

ВИСНОВКИ ЕКСПЕРТНОЇ КОМІСІЇ

щодо проведення акредитаційної експертизи
з надання освітніх послуг у сфері вищої освіти
за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство»
у Хмельницькому кооперативному коледжі

Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту

21.06.2017 р.

м. Хмельницький

Згідно із Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.06.2012 р. № 689 «Про затвердження державних вимог до акредитації напрямів підготовки, спеціальності та вищого навчального закладу», від 29.11.2011 р. №1377 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 24.12.2003 р. №847», листом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 23.12.2012 р. «Щодо змін у сфері ліцензування та акредитації» та наказом Міністерства освіти і науки України від 06.06.2017 р. № 930-А «Про проведення акредитаційної експертизи» експертна комісія МОН України у складі:

Котуха Олександр Степанович – декан юридичного факультету Львівського торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук, доцент, голова комісії;

Павласюк Світлана Володимирівна – голова циклової комісії правознавства Рівненського економіко-гуманітарного та інженерного коледжу, спеціаліст вищої категорії, член комісії.

у період з 19 червня по 21 червня 2017 року розглянула подану Хмельницьким кооперативним коледжем Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту акредитаційну справу і здійснила експертне оцінювання спроможності названого вищого навчального закладу здійснювати освітню діяльність за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» галузі 0304 «Право» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст».

Експертиза проведена за такими напрямками:

1. Підтвердження достовірності інформації, поданої до Міністерства освіти і науки України Хмельницьким кооперативним коледжем Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту у зв'язку з проведенням акредитаційної експертизи спеціальності 5.03040101 «Правознавство».

2. Підтвердження відповідності встановленим законодавством вимогам щодо кадрового складу, відповідності освіти викладачів, забезпечення нормативних вимог до чисельності, рівня науково-методичної діяльності циклової комісії.

Голова експертної комісії



О.С.Котуха

3. Підтвердження повноти навчального та методичного забезпечення спеціальності, наявності навчальної документації і рівня забезпеченості літературними джерелами, використання комп'ютерних технологій.

4. Підтвердження відповідності нормативам Міністерства освіти і науки України стану матеріально-технічного забезпечення спеціальності, що акредитується.

5. Визначення рівня якості підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю, що акредитується, за результатами екзаменаційних сесій, комплексних контрольних робіт, захисту курсових робіт, звітів з практики та атестації.

Висновки експертів підготовлені на основі вивчення відповідних документів, що регламентують діяльність Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, матеріалів акредитаційної справи, навчально-методичної документації спеціальності, проведення співбесід з керівництвом, викладачами циклових комісій, результатів перевірки рівня якості підготовки молодших спеціалістів зі спеціальності, що акредитується.

Перевірка здійснювалась з метою проведення первинної акредитаційної експертизи підготовки молодших спеціалістів зі спеціальності 5.03040101 «Правознавство» у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту.

Під час перевірки були розглянуті такі документи:

- ліцензія Міністерства освіти і науки України на надання освітніх послуг серії АЕ № 527293, видана 02.10.2014 р;
- Статут Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту (реєстраційний № 394921582892 від 23.11.2016 р.) прийнятий загальними зборами трудового колективу 07.11.2016 р., протокол № 5;
- Положення про Хмельницький кооперативний коледж Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, затверджене наказом Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту № 5 від 18.09.2008 р.;
- копії установчих та реєстраційних документів;
- освітньо-професійна програма підготовки молодшого спеціаліста, освітньо-кваліфікаційна характеристика, засоби діагностики якості освіти підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» спеціальності 5.03040101 «Правознавство»;
- навчальні плани підготовки молодших спеціалістів спеціальності 5.03040101 «Правознавство»;
- навчальні програми дисциплін спеціальності 5.03040101 «Правознавство»;
- навчально-методичні комплекси дисциплін спеціальності 5.03040101 «Правознавство»;
- комплексні контрольні роботи з дисциплін спеціальності 5.03040101 «Правознавство»;

Голова експертної комісії



O.S.Kotyxa

- відомості про кадрове, навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення навчальної діяльності спеціальності 5.03040101 «Правознавство» та соціальну інфраструктуру коледжу інституту;

- порівняльна таблиця відповідності стану забезпечення Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту вимогам до акредитації спеціальності 5.03040101 «Правознавство»;

- порівняльна таблиця дотримання технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» Хмельницьким кооперативним коледжем Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту – ліцензійних умов у сфері вищої освіти, а також інші документи.

Висновок:

Надані документи відповідають інформації, що подана в акредитаційній справі, та підтверджують право Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.03040101 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право».

Детальний аналіз та експертна оцінка стану справ дали підстави для наступних висновків.

1. Загальна характеристика ВНЗ

Хмельницький кооперативний технікум бере свій початок з 1957 року з міста Кам'янець-Подільського, де згідно постанови правління Укоопспілки № 20 від 03.04.1957 року створено Кам'янець-Подільський торгово-кооперативний технікум. У 1959 році технікум передислоковано у місто Хмельницький і перейменовано у Хмельницький кооперативний технікум (постанова правління Хмельницької обласкооживспілки № 430 від 04.08.1959р.).

У 2005 році технікум реорганізовано у Хмельницький торговельно-економічний коледж, який було визнано правонаступником реорганізованого Хмельницького кооперативного технікуму.

У 2008 році на базі Хмельницького торговельно-економічного коледжу створено Хмельницький кооперативний торговельно-економічний інститут (постанова правління Хмельницької обласкооживспілки № 107 від 11.03.2008 р.), а коледж реорганізовано у структурний підрозділ інституту і названо Хмельницький кооперативний коледж Хмельницького кооперативного

торговельно-економічного інституту (постанова правління Хмельницької обласної спілки споживчих товариств № 139 від 01.04.2008 року).

Коледж інституту внесено до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, про що свідчить витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 22134986 від 02.08.2016 р.

Коледж діє на основі Положення про Хмельницький кооперативний коледж ХКТЕІ, погодженого Хмельницькою обласною спілкою споживчих товариств і затвердженого наказом Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту № 5 від 18.09.2008 р.

Відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки серія АЕ № 527293 від 02.10.2014 р., витягів з рішень Акредитаційної комісії від 27.01.2015 року протокол № 113, від 28.06.2015 року протокол № 116, від 30.06.2015 року протокол № 117, від 17.11.2015 року протокол № 119, від 01.03.2016 року, протокол № 120, акту узгодження спеціальностей, затвердженого МОН України від 10.12.2015 р. інститут здійснює підготовку фахівців за денною та заочною формами навчання за освітніми ступенями «бакалавр», «магістр», освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст», а коледж інституту – підготовку фахівців за денною та заочною формами навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» за спеціальностями:

- 075 Маркетинг;
- 072 Фінанси, банківська справа та страхування;
- 071 Облік і оподаткування;
- 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність;
- 073 Менеджмент;
- 241 Готельно-ресторанна справа;
- 081 Право.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 266 від 29.04.2015р. «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей», в 2016 році здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за певними спеціальностями згідно Акту узгодження переліку спеціальностей затвердженого Міністерством освіти і науки України від 11.12.2015р. Узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка у коледжі інституту наведено в таблиці 1.1.



Таблиця 1.1

Узгодження переліку спеціальностей

Наявний ліцензований обсяг відповідно до діючої ліцензії				Перерозподіл ліцензованого обсягу за переліком галузей знань та спеціальностей 2015 р.			
Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг		Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг	
		Денна форма	Заочна форма			Денна форма	Заочна форма
0305 Економіка та підприємництво	5.03050701 Маркетингова діяльність	60	-	07 Управління та адміністрування	075 Маркетинг	60	-
	5.03050801 Фінанси і кредит	75	-		072 Фінанси, банківська справа та страхування	75	-
	5.03050901 Бухгалтерський облік	70	60		071 Облік і оподаткування	70	60
	5.03051001 Товарознавство та комерційна діяльність	130	60		076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	130	60
0306 Менеджмент та адміністрування	5.03060101 Організація виробництва	30	30		073 Менеджмент	30	30
0304 Право	5.03040101 Правознавство	50	-	08 Право	081 Право	50	-
1401 Сфера обслуговування	5.14010102 Ресторанне обслуговування	60	30	24 Сфера обслуговування	241 Готельно-ресторанна справа	60	30
0501 Інформатика та обчислювальна техніка	5.05010201 Обслуговування комп'ютерних систем і мереж	30	-	12 Комп'ютерна інженерія	123 Комп'ютерна інженерія	30	-
Всього:		505	180	Всього:		505	180

Голова експертної комісії



O.S.Koguta

Загальна характеристика навчального закладу подана в таблиці 1.2.

Таблиця 1.2

Загальна характеристика Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту (станом на 21.06.2017 р.)

№ п/п	Показники діяльності	Кількість показників
1	Кількість студентів, усього	1524
	у т.ч. у коледжі	890
	За формами навчання:	
	• денна, усього	1307
	у т.ч. у коледжі	739
• вечірня	-	
• заочна, усього	217	
у т.ч. у коледжі	61	
2	Кількість студентів, які навчаються на контрактній основі:	
	• всього,	1524
	• % до загальної кількості,	100,0
3	Кількість напрямів підготовки (спеціальностей), за якими ведеться підготовка фахівців, усього	22
	У т.ч. за освітньо-кваліфікаційними рівнями / освітніми ступенями:	
	• магістрського спеціаліста,	8
	• бакалавра,	7
	• спеціаліста,	2
• магістра,	6	
4	Кількість кафедр (циклопедичних комісій), разом з них випускних:	12
		8
5	Кількість факультетів (відділень):	6
6	Загальна чисельність науково-педагогічних працівників та науковців (педагогічних) працівників, усього, в т.ч.:	119
	цяткових,	98
	сумісників,	21
7	Серед них:	
	докторів наук, професорів,	8
	кандидатів наук, доцентів,	39
	викладачів вищої категорії,	25
8	Кількість наукових спеціальностей, з яких відкрито аспірантуру, усього	-
	у т.ч. з тих, що відповідають ліцензованим спеціальностям підготовки фахівців	-
9	Кількість спеціалізованих учених рад із захисту дисертацій	-
10	Кількість монографій, підручників, навчальних посібників, виданих за останні 3 р.:	
	• моног.	23
	• друкованих аркушів,	297,4
11	Кількість зарубіжних закладів освіти, з якими налагоджено співробітництво	5
12	Середня вартість одного року навчання на заваленому освітньо-кваліфікаційному рівні, грн.	9017,0
13	Використання коштів за кошторисом, %	
	• на зарплатню платіж науково-педагогічному персоналу,	100,0
	• на навчально-методичне забезпечення,	100,0
	• на створення і розвиток матеріально-технічної бази закладу освіти	100,0
14	Загальна площа будівель, м ² , в т.ч.:	15240,6
	навчального корпусу,	7198,5
	спортивних приміщень;	1305,1
	гуртожитку,	6737,0

Голова експертної комісії



O.S. Kotyukha

Спеціальність 5.03040101 «Правознавство» акредитується вперше. Підготовку молодших спеціалістів за даною спеціальністю коледж інституту здійснює з 2014 року. Ліцензований обсяг прийому на денну форму навчання – 50 осіб.

Навчальні оригінали засновницьких документів, ліцензій на здійснення освітньої діяльності комісія засвідчує.

Для забезпечення освітнього процесу у коледжі інституту функціонують *два відділення:*

- маркетингу, підприємництва і фінансів;
- права, управління та технологій обслуговування;

шість циклових комісій:

- облікових та фінансових дисциплін;
- інформатики та економічних дисциплін;
- організації виробництва і ресторанної справи;
- товарознавства, маркетингу та організації торгівлі;
- права та суспільних дисциплін;
- загальноосвітніх дисциплін.

У 2016-2017 навчальному році навчальний процес у коледжі інституту забезпечують 54 викладачі, із них 47 – штатні (87,0 %). Серед педагогічних працівників 21 викладач має кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» (38,9 %), 13 – «спеціаліст першої категорії» (24,1 %), шість – «спеціаліст другої категорії» (11,1 %), 14 – «спеціаліст» (25,9 %), з них три викладачі мають педагогічне звання «викладач-методист» (5,6 %), два – старший викладач (3,7 %), 12 – науковий ступінь кандидата наук (22,2 %).

Фахову підготовку молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» здійснюють 22 викладачі, з них 18 штатних працівників (81,8 %) і 4 сумісника (18,2 %). Серед штатних педагогічних працівників 11 спеціалістів вищої категорії (61,1 %), два викладача-методиста (11,1 %), один старший викладач (5,6 %), шість кандидатів наук (33,3 %). Викладачі, які працюють за сумісництвом, всі мають науковий ступінь кандидата наук (100,0 %).

Узагальнена характеристика складу педагогічних працівників, що забезпечують підготовку фахівців за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» у розрізі циклових комісій наведено у таблиці 1.3.

Голова експертної комісії



О.С.Котуха

Таблиця 1.3

Склад циклових комісій Хмельницького кооперативного коледжу та характеристика викладацького складу, що забезпечує підготовку фахівців спеціальності 5.03040101 «Правознавство»

№ з/п	Назва циклової комісії	Викладацький склад, осіб %	З них			
			на постійній основі		за сумісництвом	
			всього осіб, %	в т.ч. вищої категорії, %	всього осіб, %	в т.ч. вищої категорії, %
1.	Права та суспільних дисциплін	12 54,6 %	8 66,7 %	4 50,0 %	4 33,3 %	-
2.	Облікових та фінансових дисциплін	1 4,5 %	1 100,0 %	-	-	-
3.	Інформатики та економічних дисциплін	1 4,5 %	1 100,0 %	-	-	-
4.	Товарознавства, маркетингу та організації торгівлі	2 9,1 %	2 100,0 %	2 100,0 %	-	-
5.	Організації виробництва та ресторанної справи	2 9,1 %	2 100,0 %	2 100,0 %	-	-
6.	Загальноосвітніх дисциплін	4 18,2 %	4 100,0 %	3 75,0 %	-	-
Разом по коледжу інституту		22 100,0 %	18 81,8 %	11 61,01 %	4 18,2 %	-

Ректор інституту – Коваль Людмила Миколаївна, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри товарознавства, комерційної діяльності та митної справи, заслуженої працівник освіти України. Освіта вища: в 1980 році закінчила Львівський торгово-економічний інститут за спеціальністю «Товарознавство і організація торгівлі продовольчими товарами», у 1989 році – педагогічний факультет Полтавського кооперативного інституту за спеціальністю «Професійне навчання», здобула кваліфікацію викладача маркетингу та організації комерційної діяльності. У грудні 2009 року захистила дисертацію на здобуття наукового ступеня кандидата економічних наук за спеціальністю 08.00.05 «Розвиток продуктивних сил і регіональна

економіка» (диплом кандидата економічних наук ДК № 057551 від 10.03.2010 р.). У 2014 році Коваль Л.М. присвоєно звання доцента кафедри комерційної діяльності та підприємництва (атестат доцента 12 ДЦ № 040255 від 31.10.2014 р.). У лютому 2016 року захистила дисертацію на здобуття наукового ступеня доктора економічних наук за спеціальністю 08.00.03 «Економіка та управління національним господарством» (диплом доктора економічних наук ДД № 005208 від 25.02.2016 р.).

Загальний стаж роботи складає понад 34 роки, з них педагогічний стаж у вищій школі – 28 років.

Директор коледжу інституту – Леськова Світлана Василівна. Освіта вища: в 1995 році закінчила Кам'янець-Подільський педагогічний інститут за спеціальністю «Педагогіка і методика початкового навчання», здобула кваліфікацію вчителя початкових класів. У 2011 році закінчила Хмельницький національний університет за спеціальністю «Управління персоналом та економіка праці» та здобула кваліфікацію спеціаліста з управління персоналом і економіки праці.

Загальний стаж роботи складає понад 25 років, з них педагогічний стаж – 15 років.

У Хмельницькому кооперативному торговельно-економічному інституті працює з жовтня 2008 року. На посаду директора Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту призначена 26.07.2016 року (наказ № 93-ОСП).

Висновок:

Експертна комісія констатує, що підготовка молодших спеціалістів спеціальності 5.03040101 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право» відповідає типу й статусу навчального закладу. Документи, що забезпечують правові основи діяльності коледжу, представлені комісії, є чинними і достовірними.

2. Формування контингенту студентів

Професійна орієнтація, життєві плани майбутнього фахівця в багатьох випадках залежать від інформації, яку він отримує на складному етапі самовизначення.

З цією метою в коледжі інституту профорієнтаційна робота триває протягом усього навчального року.

Прийом студентів спеціальності 5.03040101 «Правознавство» здійснюється на базі базової і повної загальної середньої освіти в межах

ліцензованого обсягу. Навчання ведеться на контрактній основі за кошти фізичних та юридичних осіб.

З метою формування контингенту студентів в коледжі інституту проводиться профорієнтаційна робота згідно плану, затвердженого ректором. Вона включає в себе роботу серед учнів шкіл, кадрових служб підприємств та організацій споживчої кооперації області, інформування через засоби реклами тощо. Викладачі та студенти коледжу інституту проводять профорієнтаційну роботу серед учнів шкіл, професійно-технічних навчальних закладів районах області та в м. Хмельницький. Традиційним є проведення «Тижня абітурієнта», в рамках якого організуються екскурсії для потенційних вступників з метою їх ознайомлення з навчальним закладом та його матеріально-технічною базою.

З метою активізації набору студентів коледж надсилає листи в усі райспоживспілки та споживчі товариства області. Укладаються договори про співпрацю із навчальними закладами міста та області, які передбачають організацію та проведення спільних навчально-виховних та спортивно-масових заходів.

Навчальний заклад приймає участь в роботі традиційних «Ярмарок професій», які організовує обласний центр зайнятості в містах та районних центрах області.

Профорієнтаційна робота також здійснюється шляхом розміщення актуальних оголошень та інформації в обласних газетах «Подільські вісті» та «Проскурія», транслявання сюжетів на обласному телебаченні (телеканал «Поділля-Центр») та радіо «Контакт» і «Місто». З рекламною метою створено відеофільм про навчальний заклад, який демонструється під час проведення різноманітних заходів і особливо є актуальним в дні відкритих дверей, які щорічно відбуваються в листопаді і квітні.

Інститут щорічно приймає участь у міжнародній виставці навчальних закладів «Сучасна освіта в Україні».

Інформація про умови вступу до коледжу інституту розміщується у засобах масової інформації, інформаційних стендах та на офіційному сайті навчального закладу.

Хмельницький кооперативний коледж Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту внесено до єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО) до якої під час роботи приймальної комісії персональні дані абітурієнтів.

Станом на 21.06.2017 р. контингент студентів коледжу інституту становить 800 осіб, у тому числі 739 осіб денної форми навчання, заочної – 61 особа. Навчаються за спеціальністю «Правознавство» за денною формою навчання 106 осіб, з них 106 (100 %) – за рахунок коштів фізичних осіб.

Показники формування контингенту студентів спеціальності «Правознавство» наведені у таблиці 2.1.

Належна матеріально-технічна база, наявність відповідного навчально-методичного забезпечення, організація позааудиторної та індивідуальної роботи зі студентами коледжу інституту забезпечують ефективність надання освітніх послуг.

Таблиця 2.1

Показники формування контингенту студентів спеціальності 5.03040101 «Правознавство»

№ з/п	Показник	Роки		
		2014	2015	2016
1.	Ліцензований обсяг підготовки, всього (осіб)	50	50	50
	в т.ч денна форма навчання	50	50	50
	заочна форма навчання	-	-	-
2.	Прийнято на навчання, всього (осіб)	37	40	30
	- денна форма,	37	40	30
	в т.ч.:			
	- на основі базової загальної середньої освіти	23	20	25
	- на базі повної загальної середньої освіти (в т.ч. поповнення на другий курс)	14	20	5
- заочна форма	-	-	-	
3.	Подано заяв за формами навчання, всього (осіб)			
	- денна	77	77	67
	- заочна	-	-	-
4.	Конкурс абітурієнтів на 1 місце:			
	- денна форма навчання	1,54	1,54	1,34
	- заочна форма навчання	-	-	-

Експертна комісія перевірила контингент студентів навчального закладу і спеціальності 5.03040101 «Правознавство», відповідність зазначених даних ліцензованому обсягу і відповідність інформації наведеної СДЕБО. Набір студентів не перевищує ліцензованого обсягу прийому.

Висновок:

В цілому експертна комісія відзначає, що формування контингенту студентів спеціальності 5.03040101 «Правознавство» проводиться відповідно до встановлених вимог з дотриманням ліцензійного обсягу, створена система профорієнтаційної роботи сприяє формуванню якісного складу студентів та забезпечує виконання плану прийому у межах ліцензійних обсягів за денною та заочною формами навчання. Враховуючи динаміку набору на спеціальність за останні три роки, пропонується залити ліцензований обсяг прийому 50 осіб на денну форму навчання.



3. Зміст підготовки фахівців за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство»

Підготовка молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03041001 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право» здійснюється у Хмельницькому кооперативному коледжі ХКТЕІ відповідно до галузевого стандарту освіти, складовими частинами якого є:

- Освітньо-кваліфікаційна характеристика молодшого спеціаліста галузі знань 0304 «Право», спеціальності 5.03041001 «Правознавство» розроблена робочою групою Міністерства освіти і науки України, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 17.04.2015 р. № 443;

- Освітньо-професійна програма підготовки молодшого спеціаліста, галузі знань 0304 «Право», спеціальності 5.03041001 «Правознавство» розроблена робочою групою Міністерства освіти і науки України, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 17.04.2015 р. № 443;

- Засоби діагностики якості вищої освіти молодшого спеціаліста, галузі знань 0304 «Право», спеціальності 5.03041001 «Правознавство» розроблена робочою групою Міністерства освіти і науки України, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 17.04.2015 р. № 443.

Освітньо-кваліфікаційна характеристика (ОКХ) передбачає цілі освітньої та професійної підготовки, зміст освіти, місце фахівця в структурі господарства держави, вимоги до його компетентності та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Освітньо-професійна програма (ОПП) як державний нормативний документ установлює нормативний зміст навчання у вищих навчальних закладах, обсяги і рівень його засвоєння у процесі підготовки відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики молодшого спеціаліста зі спеціальності 5.03041001 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право».

На підставі ОКХ і ОПП підготовки молодшого спеціаліста з права та з урахуванням вимог до змісту освіти з боку конкретних замовників фахівців – організацій, установ, підприємств споживчої кооперації та галузей економіки України – робочою групою було розроблено їх варіативні частини, затверджені НМЦ Укоопосвіта 31 серпня 2016 р.

На основі ОПП та ОКХ навчально-методичним центром Укоопспілки розроблено Типовий навчальний план підготовки молодших спеціалістів зі спеціальністю 5.03041001 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право» у кооперативних вищих навчальних закладах.

У коледжі навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю 5.03041001 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право» розроблено на підставі Типового навчального плану, розглянуто на засіданні Вченої ради та затверджено ректором інституту.

У навчальному плані визначено перелік та обсяг навчальних дисциплін, послідовність їх вивчення, конкретні форми проведення навчальних занять та дотримано співвідношення навчального часу між циклами підготовки.

Усі дисципліни, передбачені навчальним планом підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03041001 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право», забезпечені навчальними програмами, розробленими і затвердженими Навчально-методичним центром Укоопспілки «Укркоопосвіта» та викладачами коледжу інституту. Зміст навчальних програм відповідає державним вимогам змісту підготовки фахівців і потребам ринку праці.

Висновок:

Експертна комісія визначає, що підготовка молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» здійснюється відповідно діючих галузевих стандартів. Навчальні плани, навчальні програми з підготовки молодших спеціалістів спеціальності 5.03040101 «Правознавство» відповідають діючим галузевим стандартам вищої освіти, акредитаційним вимогам.

4. Організаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу спеціальності 5.03040101 «Правознавство»

Планування та організацію навчально-виховного процесу в коледжі інституту здійснює навчальна частина. Зокрема, розроблено графік навчального процесу, робочі навчальні плани для усіх курсів і напрямів підготовки на рік, які затверджено директором коледжу інституту. З урахуванням їх складено розклад навчальних занять на кожній семестр. Контроль за повнотою виконання навчальних планів та програм здійснює навчальна частина коледжу інституту.

У коледжі є в наявності вся необхідна організаційна та розпорядча документація: номенклатура справ, графік навчального процесу, розклад занять, екзаменаційних сесій, плани роботи педагогічної та методичної рад, циклових комісій, відділень, практичного навчання, виховної роботи.

Основним нормативним документом коледжу, за допомогою якого здійснюється організація навчального процесу, є навчальний план у якому дотримано співвідношення навчального часу між циклами підготовки, всі дисципліни навчального плану викладено у належному обсязі навчальних годин. При побудові навчального плану враховано структурно-логічну схему послідовності викладання навчальних дисциплін.

З метою забезпечення якісної підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» зі спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» викладачами коледжу інституту створені навчально-методичні комплекси з усіх дисциплін, передбачених навчальним планом.

Навчально-методичне забезпечення дисциплін включає в себе навчальні програми, робочі навчальні програми, тексти лекцій, завдання для практичних, семінарських занять і самостійної роботи студентів з методичними рекомендаціями, тестові завдання, екзаменаційні білети, комплексні

контрольні роботи, критерії оцінювання, методичні рекомендації з проходження виробничої (технологічної) практики.

Робочі навчальні програми дисциплін розроблені педагогічними працівниками коледжу інституту на основі навчального плану та навчальних програм, розглянуті і погоджені на засіданнях циклових комісій та затверджені директором коледжу. Робочі програми щорічно переглядаються викладачами, зміни та доповнення обговорюються на засіданнях циклових комісій і затверджуються головами циклових комісій та директором коледжу інституту.

За структурою і змістом навчальні та робочі програми кожної дисципліни навчального плану освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.03040101 «Правознавство» відповідають освітньо-професійній програмі підготовки, освітньо-кваліфікаційній характеристиці та сучасному рівню розвитку науки і практики.

З усіх дисциплін розроблені завдання для самостійної роботи студентів за різноманітними формами і методами, які віддзеркалюють предмет і методи вивчення конкретної дисципліни.

У робочих програмах навчальних дисциплін, окрім анотації дисципліни і структури навчального процесу, подаються критерії оцінювання знань і вмінь студентів.

Згідно з навчальним планом студенти виконують курсові роботи з дисциплін «Теорія держави і права» і «Цивільне та сімейне право».

Цикловою комісією права та суспільних дисциплін розроблена тематика курсових робіт та методичні рекомендації щодо їх виконання. Виконання курсових робіт, їх тематика та зміст відповідають вимогам навчального плану і програмам відповідних дисциплін, спеціальності фахівців.

Навчальний заклад має сучасну навчально-інформаційну базу, яка дозволяє готувати фахівців за вимогами часу і відповідно до Державних галузевих стандартів вищої освіти України, дає можливість студентам не тільки отримувати максимум інформації, а й навчитись самостійно орієнтуватись у ній та ефективно використовувати.

З метою професійної підготовки студентів до роботи у комп'ютерному середовищі в коледжі інституту створена сучасна комп'ютерна мережа. Навчальний заклад підключено до глобальної мережі Інтернет, що дає можливість використовувати сучасні інформаційні технології в освітньому процесі.

Підвищенню якості підготовки фахівців сприяє впровадження інформаційних ресурсів у навчальний процес. Їх використовують циклові комісії, лабораторії комп'ютерної техніки та інформаційних технологій, бібліотека для підтримки традиційних форм і методів навчання, а також для створення інноваційних методик викладання.

При здійсненні підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.03040101 «Правознавство» викладачами використовуються пакети комп'ютерних прикладних

програм: Windows 7,8,XP, Server 2012, Microsoft Office 2003, 2010, WinRAR, Total Commander, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Photoshop, Face 3.0, Test Reader, «Ліга Законо».

Контрольні заходи, а саме поточний та підсумковий контроль, проводяться згідно із графіком навчального процесу.

Видами поточного контролю є: оперативний контроль на лекційних, семінарських, практичних заняттях, тестування, перевірка та прийом домашніх практичних завдань, рефератів, звітів, захист лабораторних робіт тощо.

Підсумковий семестровий контроль може проводитись у формі екзамену та диференційованого заліку

Організація практичної підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» у Хмельницькому кооперативному коледжі ХКТЕІ здійснюється на підставі:

Освітньо-кваліфікаційної характеристики молодшого спеціаліста спеціальності 5.03040101 «Правознавство»;

Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 37-38, ст. 2004);

Положення «Про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93;

Положення «Про проведення практики студентів вищих навчальних закладів» Укоопспілки, затвердженого Постановою сьомих зборів Ради Укоопспілки шістнадцятого скликання, від 23.04.1998 р.;

Положення про проведення практики студентів у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, затвердженого наказом № 125 від 30.08.2013 р.;

Наскрізної програми практики для спеціальності 5.03040101 «Правознавство» від 14.06.2010 р.

Навчальна практика проводиться в навчальних кабінетах та комп'ютерних лабораторіях.

Виробнича практика є заключним етапом підготовки фахівців з метою удосконалення професійних вмінь та навичок студентів зі спеціальності. Основними базами виробничої практики є такі установи: Головне територіальне управління юстиції у Хмельницькій області, Хмельницьке обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України, Апеляційний суд Хмельницької області, ТОВ «Епіцентр К», ПАТ «Хмельницькгаз», Хмельницька торгово-промислова палата, Інспекція з питань захисту прав споживачів у Хмельницькій області, ПрАТ «Хмельницька маслоспирта» тощо.

Підсумкова атестація студентів спеціальності 5.03040101 «Правознавство» є завершальним етапом навчального процесу. Для її проведення розроблені завдання та комплект методичного забезпечення щодо її проведення, відповідно до чинних нормативних документів.

Комісія перевірила фактичне виконання навчального плану. Всі передбачені навчальним планом дисципліни за період 2014/2015, 2015/2016

навчальні роки вичитані, екзамени та заліки прийняті, що підтверджується оригіналами екзаменаційних та залікових відомостей, які зберігаються в навчальній частині.

З метою підвищення якості освіти, створення сучасної бібліотечно-інформаційної інфраструктури на основі новітніх інформаційно-бібліотечних технологій у навчальному закладі проведено реконструкцію бібліотеки. Сьогодні площа книгозбірні разом із читальними залами становить 1508 м².

Бібліотека є інформаційним центром для надання в користування абонентам всіх наявних інформаційних ресурсів, зафіксованих відповідно до певних стандартів. Інформаційні ресурси бібліотеки представлені такими складовими: фонд традиційних паперових видань (навчальна література, наукова література, світова література, періодичні видання); автоматизована бібліотечно-інформаційна система; електронна бібліотека; електронний каталог усіх видів паперових і електронних видань; бази даних на CD-дисках та інших магнітних носіях.

Станом на 01.06.2017 року фонд бібліотеки нараховує понад 102,6 тис. примірників книг, в тому числі навчальної літератури – 85,6 тис., наукової – 9,7 тис. примірників, 7,3 тис. – художньої літератури, 114 найменувань періодичних видань. Додатково фонд бібліотеки електронна база повнотекстових законодавчих документів «Ліга-Закон», функціонують електронна читальна зала, суттєво полегшує роботу працівників бібліотеки комп'ютерна програма «Бібліограф».

Інформаційним ресурсом навчального закладу є сайт www.hkzei.km.ua, де розміщуються всі необхідні матеріали. Підтримка і оновлення сайту виконується постійно.

Висновок:

Експертна комісія констатує, що якість розробки методичних матеріалів та їх перелік у навчально-методичних комплексах дисциплін у цілому відповідає акредитаційним вимогам. Рівень забезпечення навчального процесу підручниками, навчальними посібниками, фаховими періодичними виданнями дисциплін навчального плану з підготовки фахівців за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» достатній. Організація практичного навчання відповідає встановленим вимогам і дозволяє забезпечити його реалізацію на належному рівні.

5. Кадрове забезпечення освітньої діяльності

Система добору кадрів і призначення їх на роботу у навчальному закладі здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту» від 23.05.1991 р. № 1060-ХІІ, «Про вищу освіту» Закон від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Кодексу законів про працю України. При підборі кадрів перевага надається особам з вищою освітою, відповідним стажем роботи за фахом.

В коледжі інституту навчальний процес з підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» за денною формою навчання повністю укомплектований штатним викладацьким складом.

Для забезпечення навчального процесу в коледжі інституту функціонують два відділення (права, управління та технологій обслуговування; маркетингу, підприємництва і фінансів) та шість циклових комісій: права та суспільних дисциплін; облікових та фінансових дисциплін; інформатики та економічних дисциплін; організації виробництва і ресторанної справи; товарознавства, маркетингу та організації торгівлі; загальноосвітніх дисциплін.

Випусковою цикловою комісією є циклова комісія права та суспільних дисциплін. Її очолює Михайлова Світлана Вікторівна, спеціаліст вищої категорії зі стажем педагогічної роботи 15 років. Світлана Вікторівна закінчила у 1998 році Кам'янець-Подільський державний педагогічний університет за спеціальністю «Історія та основи правознавства». У 2011 році закінчила магістратуру «ПАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом» за спеціальністю «Управління навчальним закладом».

До складу випускової циклової комісії входить 12 викладачів, з них вісім штатних працівників (66,7 %) і чотири, які працюють за сумісництвом (33,3 %). Серед штатних викладачів – чотири спеціалісти вищої категорії (50,0 %), в т.ч. один викладач-методист (12,5 %), один старший викладач (12,5 %). Всі сумісники мають науковий ступінь кандидата наук (100,0 %).

Педагогічний персонал інших циклових комісій, що забезпечують підготовку фахівців зі спеціальності 5.03040101 «Правознавство», становить 10 осіб. Всі 10 осіб працюють на постійній основі (100,0 %), з них сім викладачів мають вищу кваліфікаційну категорію (70,0 %), один – має педагогічне знання викладача-методиста (10,0 %), два – мають науковий ступінь кандидата наук (20,0 %).

Викладачі циклової комісії права та суспільних дисциплін постійно підвищують свої знання, практичні навички, педагогічну майстерність та фаховий рівень шляхом:

- підвищення кваліфікації в навчально-науковому інституті післядипломної освіти Львівського торговельно-економічного університету, в Міжгалузевому інституті підвищення кваліфікації та перепідготовки спеціалістів ВНЗ Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі», а також у Хмельницькому інституті післядипломної освіти;
- стажування у Львівському торговельно-економічному університеті, Хмельницькому національному університеті, Львівському національному університеті імені І. Франка тощо;
- стажування в Хмельницькому територіальному відділенні антимонопольного комітету України;
- стажування в Хмельницькому міськрайонному суді Хмельницької області;
- навчання в магістратурі, аспірантурі;
- участі у науково-практичних конференціях, методичних секціях НМЦ «Укоопспілта»;

Голова експертної комісії



O.S. Kotyukha

– відвідування відкритих занять науково-педагогічних працівників інституту та педагогічних працівників коледжу інституту.

З метою підвищення педагогічної та професійної майстерності молодих викладачів у коледжі працює постійно діючий педагогічний лекторій, школа викладача-початківця, школа управлінського резерву.

Усі педагогічні працівники, що забезпечують надання освітніх послуг з галузі знань 0304 «Право» і працюють в Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту за основним місцем роботи, постійно займаються удосконаленням навчально-методичного забезпечення, науковою роботою, беруть участь у розробці навчально-методичної літератури на замовлення НМЦ «Укоопосвіта».

Викладачі коледжу інституту проходять атестацію відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

Однією з важливих і необхідних складових у підготовці висококваліфікованих фахівців є науково-дослідницька робота студентів. Ефективним засобом формування професійних компетенцій майбутніх фахівців є конкурси наукових робіт та студентські наукові конференції, переможці яких приймають участь у Всеукраїнських конкурсах та олімпіадах.

Зокрема студенти мають можливість продемонструвати свої наукові здобутки на щорічній Всеукраїнській науково-теоретичній конференції молодих вчених, аспірантів та студентів Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту «Творчий пошук молоді – курс на ефективність». Вказаний науковий форум є підсумком щорічного конкурсу студентських наукових робіт та дозволяє молодим науковцям апробувати результати здійснених наукових досліджень. За результатами науково-теоретичної конференції видається збірник наукових праць.

Таким чином, якісний і кількісний склад педагогічного персоналу Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту дає можливість ефективно забезпечити професійну підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.03040101 «Правознавство» відповідно до ліцензійних умов.

Експертна комісія підтверджує, що кадрове забезпечення освітнього процесу за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту на належному рівні і відповідає акредитаційним умовам підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», та дозволяє повністю забезпечити високий рівень навчання студентів за спеціальністю, що акредитується.

6. Матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітнього процесу спеціальності 5.03040101 «Правознавство»

Навчальний заклад має у користуванні розвинену матеріально-технічну базу, яка складається з навчального корпусу загальною площею 7198,5 м², студентського гуртожитку на 495 місць, площею 6757 м² та фізкультурно-оздоровчого комплексу загальною площею 1305,1 м². Всі будівлі знаходяться в задовільному стані, відповідають своєму призначенню і санітарно-технічним вимогам. Наявні навчальні, навчально-виробничі, побутові, спортивні приміщення відповідають санітарним нормам і правилам, державним будівельним нормам України ДБН В2.2-3-97 «Будинки та споруди навчальних закладів», що затверджені наказом Держкоммістобудування України від 27.06.96 №117, що відповідає акредитаційним вимогам.

Навчальний закладом в СДБЮ внесена інформація про наявні документи для фізкультурно-оздоровчого комплексу за адресою: вул. Камянецька, 3.

Загальна площа, що використовується в навчальному процесі на одного студента відповідає Державним будівельним нормам України, що дає можливість проводити заняття в одну зміну.

У навчальному корпусі розміщено 58 аудиторій, загальною площею 4307,6 м², серед них шість лекційних аудиторій, площа яких 692,8 м² на 570 місць.

В коледжі функціонує кабінетна система навчання. Кабінети та лабораторії розташовані в окремих аудиторіях, мають достатню площу і кількість робочих місць. Санітарно-технічний стан задовільний. Усі навчальні кабінети забезпечені обладнанням, технічними засобами, які необхідні для виконання навчальних планів і програм зі спеціальності 5.03040101 «Правознавство». Кабінети та лабораторії мають паспорти, куточки з техніки безпеки, журнали та інструкції з техніки безпеки, технічні засоби навчання. Навчальні кабінети забезпечені навчально-методичними комплексами, в які входять методичні матеріали, навчальна документація, опорні конспекти, а також стандартами, приладами, законами та підзаконними актами, що дає можливість студентам краще засвоювати знання, а викладачам проводити заняття на високому методичному рівні.

Рівень забезпечення фахових дисциплін пакетами прикладних програм відповідає сучасним вимогам щодо використання інформаційних технологій у навчальному процесі та практичній підготовці фахівців.

Використання у навчальному процесі глобальної та локальної комп'ютерних мереж, розробка власних електронних навчальних посібників у межах функціонування віртуально-тренінгової системи навчання, застосування адаптованих комп'ютерних програм дозволяють підвищити інформаційний рівень підготовки фахівців.

В навчальному закладі функціонує п'ять лабораторій інформатики та комп'ютерної техніки, дві лабораторії інформаційних технологій та лабораторія тренінгових технологій з автоматизованими робочими місцями

майбутніх фахівців, які оснащені пакетами прикладних програм, за допомогою яких студенти мають можливість набуття практичних навичок, наближених до реальних умов функціонування підприємства різних форм власності. В лабораторіях розміщена сучасна комп'ютерна техніка, а також копіювальна техніка, принтери, сканери. Всі комп'ютери об'єднано в локальну телекомунікаційну мережу з централізованим сервером на базі процесора Intel®Pentium®Dual CPU E2160@1.80GHz. Придбано і впроваджено в навчальний процес ліцензовані програмні продукти до ПЕОМ.

Загальна кількість комп'ютерної техніки, яка знаходиться на оснащенні лабораторій та кабінетів навчального закладу нараховує 216 одиниць, а в розрахунок на 100 студентів коледжу становить 9,8.

Матеріально-технічна база формується і підтримується за рахунок коштів навчального закладу, утримується в робочому стані та обслуговується лаборантами і працівниками відповідних служб.

Педагогічні працівники та адміністративний персонал коледжу інституту знаходяться в окремих приміщеннях, оснащених засобами зв'язку та комп'ютерною технікою. Загальна площа приміщень для педагогічного та адміністративного персоналу складає 295,7 м². Площа службових приміщень навчального закладу складає 450,3 м².

Бібліотека займає площу 1508 м² і має таку структуру – відділ комплектування та наукової обробки документів з секторами комплектування та обліку документів, каталогізації; відділ обслуговування і зберігання фондів з секторами книгосховища, трьох читальних залів, електронної зали, абонементу. Загальна кількість робочих місць у читальних залах – 130 посадкових місць, з них 30 комп'ютеризованих.

Студенти на 100 % забезпечені підручниками, навчальними посібниками, що містяться у власних читальних залах.

Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загального контингенту становить 7 % (норматив 3 %); забезпеченість читальних залів фаховими виданнями становить 8 од. (норматив 3), що відповідає встановленим вимогам.

У закладі забезпечена можливість доступу викладачів і студентів до Інтернету як джерела інформації, наявні обладнані лабораторії і канали доступу.

Навчальний заклад має медичний пункт та ізолятор заг. площею 91 м².

Санітарно-технічний стан приміщень задовільний і складові матеріально-технічної бази циклових комісій та інших приміщень для педагогічних працівників відповідають вимогам до них. У 2014-2016 році виконані значні обсяги електромонтажних, санітарно-технічних та оздоблювальних робіт у навчальному корпусі, бібліотеці, гуртожитку вартістю понад 300 тис. грн.

В 2014 році введено в дію буфет загальною площею 64,0 м².

Відповідно до освітньо-професійних програм підготовки, навчальних планів навчального заклад має всі необхідні лабораторії та спеціалізовані кабінети для забезпечення якісної професійної підготовки фахівців. У



навчальному процесі широко використовуються новітні інформаційні технології навчання, засновані на безперервній комп'ютерній підготовці студентів, що передбачається навчальним планом і складається з різних видів робіт.

Навчальний заклад має розвинену інфраструктуру споруд соціального призначення:

- комфортабельний дев'ятиповерховий гуртожиток, збудований за типовим проектом на 495 місць загальною площею 6757 м², який забезпечує 100% поселення здобувачів вищої освіти;

- студентське навчально-виробниче кафе «Меркурій» площею 249 м² містить 202 посадкових місця, два буфети на 120 посадкових місць (162 м²), які забезпечують студентів раціональним харчуванням з мінімальною націнкою і кількість студентів на одне посадкове місце становить 4,7 осіб, що відповідає встановленим вимогам;

- медичний пункт та ізолятор, загальною площею 91 м² забезпечують студентів повноцінним медичним обслуговуванням;

- актові зали площею 467,5 м² на 455 місць в якій відбуваються усі урочисті заходи, зібрання та конференції;

- музей споживчої кооперації Хмельниччини, в якому зібрані матеріали щодо кооперативного руху краю, становлення і розвитку навчального закладу.

Характеристика матеріально-технічної бази наведена в таблиці 6.1.

Таблиця 6.1

Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями

№ з/п	Найменування приміщень за функціональним призначенням	Загальна площа приміщень, м ²	У тому числі	
			власна, м ²	орендована, м ²
1.	Площа всіх використовуваних приміщень, усього	15260,6	15260,6	-
1.1	Приміщення для занять студентів, усього:			
	аудиторний фонд	4307,6	4307,6	-
	спортивні зали	1305,1	1305,1	-
2.	Приміщення для науково-педагогічних працівників	498,0	498,0	-
3.	Службові приміщення	457,9	457,9	-
4.	Бібліотека,	1508,0	1508,0	-
	у тому числі читальні зали	930,5	930,5	-
5.	Гуртожиток	6757,0	6757,0	-
6.	Ідальні, буфети	411,0	411,0	-
7.	Профілакторії, бази відпочинку	-	-	-
8.	Медичні пункти	91,0	91,0	-

Висновок:

Експертна комісія констатує, що навчальний заклад надає усю необхідну інформацію щодо матеріально-технічного забезпечення до бази СДЕБО і на момент перевірки матеріально-технічне та інформаційне забезпечення у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту як за структурою, так і за кількістю обладнання, відповідає вимогам Міністерства освіти і науки України щодо акредитації підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.03040101 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право».

7. Опис внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності

Для побудови та реалізації ефективної внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності в навчальному закладі відповідно до «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти», ухвалою вченої ради інституту затверджено відповідну програму заходів.

Опис внутрішньої системи забезпечення якості в Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту містить: аналіз результативності науково-дослідної роботи в навчальному закладі та використання її здобутків у навчальному процесі; представлення локальної системи управління якістю та стандартів вищого навчального закладу; схему функціонування внутрішньої системи забезпечення якості та розподіл відповідальності між структурними підрозділами та посадовими особами; залучення студентів до забезпечення якості; результативність системи забезпечення якості, її моніторинг та вдосконалення.

Програма заходів із забезпечення якості в інституті та коледжі інституту, окрім моніторингу багатьох кількісних показників, спрямована на підтримку системи цінностей, традицій та норм (як загальноінститутського рівня, так і структурних підрозділів – коледжу, факультетів, кафедр), які визначають ефективність функціонування навчального закладу.

В програмі передбачені конкретні заходи, які спрямовані на:

- удосконалення навчальних планів та програм;
- підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників і забезпечення їх вмотивованості;
- вдосконалення методів викладання і підвищення рівня об'єктивності оцінювання;
- удосконалення системи формування контингенту студентів;

- встановлення зворотних зв'язків між учасниками навчального процесу;
- розширення присутності вишу в національних і міжнародних програмах підготовки фахівців з вищою освітою;
- удосконалення наявних інформаційних систем та забезпечення публічності інформації.

До кожного розділу (пункту) заходів передбачені відповідальні за розробку і впровадження та визначено критерії ефективності. Звіти щодо стану реалізації конкретних пунктів заходів програми розглядаються на засіданнях методичної ради, ректорату, вченої ради.

Висновок:

Експертна комісія зазначає, що в Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту здійснюється системна робота щодо побудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності відповідно до вимог акредитації.

8. Якість підготовки фахівців

Освітня діяльність коледжу з підготовки молодших спеціалістів з правознавства здійснюється у повній відповідності до навчального плану. Рівень підготовки студентів, які навчаються на спеціальності, що акредитується, характеризується результатами останньої сесії, які підтверджують, що студентам надається достатній рівень теоретичних знань і практичних навичок.

Результати останньої екзаменаційної сесії характеризуються такими даними:

- цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки: абсолютна успішність – 100 %; якісна успішність – 75,0 %; середній бал – 4,08;
- цикл професійної та практичної підготовки: абсолютна успішність – 100 %; якісна успішність – 60,2%; середній бал – 3,88.

Експертна комісія вважає, що показники успішності студентів за результатами екзаменаційної сесії відповідають вимогам акредитації, забезпечують якість та високу професійну підготовку фахівців спеціальності 5.03040101 «Правознавство».

В ході експертизи було проаналізовано рівень підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» на підставі матеріалів проведення самоаналізу, експертної перевірки залишкових знань студентів та аналізу курсових робіт.

З цією метою в коледжі інституту були проведені контрольні вимірювання залишкових знань студентів з таких дисциплін:

1. цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки:
 - історія України,
 - українська мова за професійним спрямуванням,
2. цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки:
 - теорія держави і права,
 - основи інформатики та обчислювальної техніки,
3. цикл професійної та практичної підготовки:
 - юридична деонтологія,
 - адміністративне право,
 - трудове право,
 - кримінальне право.

Під час акредитаційної експертизи комплексні контрольні роботи виконували 81 студент II і III курсів денної форми навчання спеціальності 5.03040101 «Правознавство».

Результати виконання комплексних контрольних робіт подано в таблиці 8.1.

Аналіз результатів свідчить студенти мають достатній рівень знань з гуманітарних та соціально-економічних, математичних та природничо-наукових і професійних дисциплін. Розбіжності між показниками абсолютної і якісної успішності студентів при самоаналізі та зп результатами експертизи знаходяться в межах норми і відображені в таблиці 8.2.

Таблиця 8.1

**Зведена відомість виконання комплексних контрольних робіт студентами
Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту спеціальності
5.03040101 «Правознавство»**

Дисципліна	Група	Кількість студентів		Одержали оцінки при акредитаційній експертизі								Результат ККР			Результат самоцінності			Відсоток результатів ККР від самоцінності		
				Висока для ККР		+3*		+4*		+3*		+2*		Абсолютна успішність, %	Віска успішність, %	Середній бал	Абсолютна успішність, %	Віска успішність, %	Середній бал	Абсолютна успішність, %
		осіб	%	осіб	%	осіб	%	осіб	%	осіб	%	осіб	%							
Цикл соціально-гуманітарної підготовки																				
Історія України	П-931	20	20	100	4	20	7	35,0	8	40,0	1	5,0	95,0	55,0	3,7	100	60,0	3,85	-0,5	-0,0
Ділова українська мова (за професійним спрямуванням)	П-22	18	18	100	4	22,2	6	33,3	8	44,5	0	0	100	55,5	3,7	100	61,1	3,83	0	-5,6
		38	38	100	8	21,1	13	34,2	16	42,1	1	2,6	97,4	55,3	3,7	100	60,5	3,84	-2,6	-5,2
Цикл фундаментальної, впровадженно-наукової та загально-економічної підготовки																				
Теорія держави і права	П-32	14	14	100	3	21,4	5	35,7	6	42,9	0	0	100	57,1	3,79	100	64,3	3,86	0	-7,2
Основи інформатики та обчислювальної техніки	П-921	29	29	100	6	20,7	11	37,9	11	37,9	1	3,5	96,5	58,6	3,79	100	62,1	3,83	-3,5	-3,5
		43	43	100	9	20,9	16	37,2	17	39,5	1	2,3	97,7	58,1	3,77	100	62,8	3,84	-2,3	-4,7
Цикл професійної та практичної підготовки																				
Юридична доктрина	П-22	18	18	100	3	16,7	7	38,9	7	38,9	1	5,6	94,4	55,5	3,67	94,4	61,1	3,72	0	-5,6
Адміністративне право	П-931	20	20	100	4	20	7	35,0	9	45,0	0	0	100	55,0	3,75	100	60,0	3,8	0	-5,0
Трудове право	П-32	14	14	100	2	14,3	5	35,7	7	50,0	0	0	100	50,0	3,64	100	57,1	3,78	0	-7,1
Кримінальне право	П-32	14	14	100	3	21,4	5	35,7	6	42,9	0	0	100	57,1	3,78	100	64,3	3,78	0	-7,2
		66	66	100	12	18,2	24	36,4	29	43,9	1	1,5	98,5	54,5	3,71	98,5	60,6	3,76	0	-6,1

Голова експертної комісії



O.S.Kozuha

Таблиця 8.2

Порівняльна візність
результатів самоаналізу та комплексних контрольних робіт перевірки рівня знань
з гуманітарних та соціально-економічних, математичних та природничо-наукових і професійних дисциплін
молодших спеціалістів напрямку підготовки 0304 «Право» спеціальності 5.03040101 «Правознавство»
у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту

№ з/п	Цикли дисциплін	Результати самоаналізу			Результати ККР			Відхилення результатів ККР і самоаналізу		
		Абсолютна успішність, %	Якісна успішність, %	Середній бал	Абсолютна успішність, %	Якісна успішність, %	Середній бал	Абсолютна успішність, %	Якісна успішність, %	Середній бал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Цикл соціально-гуманітарної підготовки	100	60,5	3,84	97,4	55,3	3,7	-2,6	-5,2	-0,14
2.	Цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки	100	62,8	3,84	97,7	58,1	3,77	-2,3	-4,7	-0,07
3.	Цикл професійної та практичної підготовки	98,5	60,6	3,76	98,5	54,5	3,71	0	-6,1	-0,05

Голова експертної комісії



O.S. Kotyukha

Відповідно до навчального плану студенти виконують дві курсові роботи з дисциплін «Теорія держави і права», «Днівільне та сімейне право». Тематика їх щорічно оновлюється, розглядається і затверджується на засіданні циклової комісії. Комісія зазначає, що організаційно-методичне забезпечення відповідає рекомендаціям, тематика курсових робіт є актуальною, охоплює найважливіші питання курсу і має практичну спрямованість.

Комісія вибірково проаналізувала 21 курсових робіт з дисципліни «Теорія держави і права» (22,1% від виконаних за останні три роки). Оцінки за виконання курсових робіт обґрунтовані, в рецензіях вказані позитивні сторони і недоліки. З відібраних робіт відхилення результатів експертної перевірки від результатів оцінок викладача становить 0,15 бала, що відповідає вимогам акредитації.

Результати вибіркової експертиски якості курсових робіт подано в таблиці 8.3.

Таблиця 8.3

**Результати
вибіркової експертиски якості курсових робіт з дисципліни «Теорія
держави і права» студентів напрямку підготовки 0304 «Право»
спеціальності
5.03040101 «Правознавство»**

Навчальний рік	Кількість перевірених робіт	Оцінка комісії за звіт про завдання				Оцінка експертної комісії				Відхилення середнього балу експертної комісії від оцінки комісії при завданні
		«5»	«4»	«3»	середній бал	«5»	«4»	«3»	середній бал	
2015-2016	12	4	4	4	4,0	3	4	5	3,83	-0,17
2016-2017	9	3	3	3	4,0	2	4	3	3,88	-0,12
Усього:	21	7	7	7	4,0	5	8	8	3,85	-0,15

Відповідно до навчального плану підготовки фахівців спеціальності 5.03040101 «Правознавство» у шостому семестрі студенти проходять технологічну практику після закінчення теоретичного курсу навчання (тривалістю 11 тижнів), метою якої є закріплення у студентів теоретичних знань і практичних навичок із дисциплін професійного напрямку. У звітах з технологічної практики відображаються основні положення програми практики.

У ході експертної перевірки було перевірено 14 звітів з технологічної практики, що складає 100 % від звітів за три роки. Слід відзначити, що форма представлених звітів відповідає програмі практики. До звітів з практики долучено календарно-тематичні плани. Терміни проходження практики збігаються з робочим навчальним планом підготовки молодших спеціалістів

спеціальності 5.03040101 «Правознавство». У додатках до звіту подано таблиці, графіки, схеми, які засвідчують самостійну, творчу роботу студентів з аналізу різних напрямів діяльності підприємств.

Результати порівняльного аналізу оцінювання звітів з технологічної практики наведені у таблиці 8.4.

Таблиця 8.4

**Результати вибіркової експертизи якості
звітів з технологічної практики студентів адузі знань 0304 «Право»
спеціальності 5.03040101 «Правознавство»**

Навчальний рік	Кількість перевірених робіт (% від загальної кількості виконаних робіт)	Оцінка викладача та звіт при захисті				Оцінка експертної комісії				Відхилення середнього балу експертної комісії від оцінки комісії при захисті
		«5»	«4»	«3»	середній бал	«5»	«4»	«3»	середній бал	
2016-2017	14 (100%)	6 42,9 %	3 21,4%	5 35,7%	4,07	5 35,7%	3 21,4%	6 42,9 %	3,92	-0,14
Усього	14 (100%)	6 42,9 %	3 21,4%	5 35,7%	4,07	5 35,7%	3 21,4%	6 42,9 %	3,92	-0,14

Значних зауважень щодо якості звітів немає. Відхилення результатів експертної перевірки від результатів захисту звітів становить - 0,08 бала, що відповідає вимогам акредитації.

Атестація студентів спеціальності, що акредитується, проводиться згідно з Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту.

Висновок:

Експертний аналіз результатів комплексних контрольних робіт свідчить, що студенти в цілому засвоїли навчальний матеріал, виявили достатній рівень теоретичних знань і практичних навичок в обсязі, визначеному навчальним планом. В цілому експертна комісія відзначає, що якість курсових робіт, звітів з практики відповідає встановленим вимогам. Експертна комісія вважає, що аналіз якості і успішності фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.03040101 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право» у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту свідчить про її відповідність вимогам Міністерства освіти і науки України.

Голова експертної комісії



O.S.Kotyukha

9. Перелік зауважень контролюючих органів та заходів з їх усунення

Під час проведення ліцензійної експертизи спеціальності 5.03040101 «Правознавство» яка здійснювалася згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2014 р. № 2099Л «Про проведення ліцензійної експертизи» у висновках експертної комісії були зазначені окремі рекомендації, які не вплинули на загальний позитивний висновок, а були направлені на підвищення якості підготовки фахівців, а саме, для подальшого удосконалення навчально-виховної діяльності з підготовки фахівців за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» експертна комісія рекомендувала:

1. З метою формування професійних компетенцій випускників активніше впроваджувати у навчальний процес тренінгові, інформаційні та інтерактивні технології навчання, методи ситуаційного аналізу, кейсові методики навчання.

2. Підвищувати фаховий рівень педагогічного складу випускової циклової комісії шляхом проходження стажування у провідних вищих навчальних закладах III-IV р.а., органах юстиції, адвокатури, прокуратури, судової системи, юридичних службах діючих підприємств, організацій та установ тощо.

3. Для формування та удосконалення навичок самостійної роботи студентів збільшити кількість навчально-методичних розробок із ситуаційними та творчими завданнями, діловими та рольовими іграми.

4. Продовжити роботу щодо поповнення бібліотечного фонду сучасною навчальною і довідковою літературою з фахових дисциплін, розширити список фахових періодичних видань з професійної підготовки спеціальності.

Встановлено, що за період між акредитаціями дані рекомендації враховано.

Впродовж 2014-2016 рр. зусилля адміністрації та педагогічного колективу коледжу спрямовувались на удосконалення освітнього процесу щодо підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.030401010 «Правознавство» з урахуванням усіх рекомендацій експертної комісії.

З метою забезпечення конкурентоспроможності випускників на ринку праці, а також для сприяння більш ранній адаптації студентів до професійної діяльності. Вченою радою інституту та педагогічною радою коледжу визначено методичну проблему «Продуктивне навчання як базова ідея стратегії формування інноваційної особистості фахівця».

Для реалізації поставленої проблеми на циклової комісії права та суспільних дисциплін вдосконалено науково-методичне забезпечення із застосуванням новітніх інформаційних технологій, запроваджена низка тренінгових програм, які дають змогу відпрацювати практичні ситуації з дисциплін навчального плану в умовах наближених до реальних.

Викладачами фахових дисциплін активно застосовуються на практичних заняттях та заняттях з навчальної практики ділові, рольові та

імітаційні ігри. Розроблено ситуаційні завдання та кейси наближені до реальних практичних ситуацій.

Активно впроваджується методика проективної технології – створення навчально-тренувальної фірми з надання юридичних послуг (імітаційна модель реальної фірми, де є можливим структурування професійних задач відповідно до виконуваних обов'язків). Зокрема, оснащено навчальні робочі місця, які забезпечені необхідними нормативними документами, зразками бланків та документів, прикладним інформаційним забезпеченням, які відповідають первинним посадам фахівців відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики. Це дало змогу викладачам фахових дисциплін, в рамках роботи навчального віртуального підприємства ПАТ «Шанс», розробити і впровадити в навчальний процес ситуаційні методи навчання. Як результат: студенти набувають навичок креативного мислення, вміння працювати у команді, вислуховувати і розуміти альтернативну точку зору, вирішувати складні нетипові проблеми професійного спрямування, планувати свої дії і передбачати їх наслідки.

Значна увага у Хмельницькому кооперативному торговельно-економічному інституті та Хмельницькому кооперативному коледжі ХКТЕІ приділяється розвитку і зміцненню кадрового потенціалу, шляхом роботи з підвищення його кваліфікації. Щорічно розробляється план-графік такого виду роботи, працівники систематично проходять курси підвищення кваліфікації та стажування. Викладачі коледжу інституту систематично підвищують свої знання та практичні навички із сучасних аспектів розвитку науки, педагогічну майстерність і фаховий рівень шляхом:

- підвищення кваліфікації в навчально-науковому інституті післядипломної освіти Львівського торговельно-економічного університету, Міжгалузевому інституті підвищення кваліфікації та перепідготовки спеціалістів ВНЗ Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі», а також у Хмельницькому інституті післядипломної освіти;
- стажування на кафедрах Львівського торговельно-економічного університету, Хмельницького національного університету, Львівського національного університету імені Івана Франка тощо;
- стажування на підприємствах, в організаціях та установах області;
- регулярної участі в тренінгах, семінарах, конференціях (кафедральних, міжвузівських, міжнародних), виконання науково-дослідних робіт;
- відвідування відкритих занять науково-педагогічних та педагогічних працівників.

З метою формування вмінь студентів самостійно виконувати завдання та здобувати знання, викладачами циклових комісій запроваджені віртуально-тренінгові технології самостійної роботи студентів. Для цього викладачами розроблено та включено до навчально-методичних комплексів дисциплін ділові та рольові ігри, що імітують професійні ситуації і передбачають активне подання і використання знань та вмінь студента.

Для поповнення бібліотечного фонду коледжу в період з вересня 2014 року по грудень 2016 року було придбано навчальну літературу фахового спрямування на загальну суму 19003 грн. 00 коп. Зокрема, підручники з таких навчальних дисциплін як «Юридична деонтологія», «Теорія держави і права», «Конституційне право України», «Конституційне право зарубіжних країн», «Адміністративне право», «Судочинство в господарських судах». Оформлено підписку на такі фахові видання: журнали «Право України», «Підприємництво, господарство і право», «Зовнішня торгівля: економіка, фінанси, право», «Кадровик», «Економіка. Фінанси, Право», «Вісник Національної академії правових наук України» та газету «Юридичний вісник України».

Висновок:

Пропозиції експертної комісії з попередньої акредитації спеціальності 5.03040101 «Правознавство» були враховані та виконані в повному обсязі.

10. Відповіді на зауваження результатів попередньої експертизи акредитаційних матеріалів

Під час роботи експертної комісії в Хмельницькому кооперативному торговельно-економічному інституті було перевірено перелік зауважень результатів попередньої експертизи акредитаційних матеріалів (вх. № 184-ас від 17 лютого 2017 р.):

1. Навчальний заклад не в повному обсязі забезпечив подання інформації, щодо матеріально-технічного забезпечення до бази СДЕБО (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 р.).

Уисовано:

Комісія, в присутності адміністратора системи по роботі з СДЕБО, перевірила наявність відомостей щодо матеріально-технічної бази коледжу і стверджує, що відомості про матеріально-технічну базу коледжу інституту внесені в Єдину державну електронну базу з питань освіти (Додаток 1 на 9 аркушах).

2. Звертаємо увагу, інформація що подана у акредитаційних матеріалах відносно динаміки змін контингенту студентів та перевищення ліцензійного обсягу на III курсі табл. 3.2.2 стор. 57, не співпадає з СДЕБО. (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 р.).

Уисовано:

Комісія уісувала динаміку зміни контингенту студентів і встановила, що в акредитаційних матеріалах був відображений контингент студентів

Голова експертної комісії



O.S.Kotyukha

спеціальності 5.03040101 «Правознавство» станом на 01.10.2016 р., який становив 103 особи. На час проведення попередньої експертизи акредитаційних матеріалів фактична чисельність студентів спеціальності 5.03040101 «Правознавство» уже становила 106 осіб, оскільки в січні 2017 року були зараховані, в зв'язку з переведенням з іншого навчального закладу два студенти на II курс (накази № 2 «ОСС» від 17.01.2017 р., № 3 «ОСС» від 17.01.2017 р.), а в лютому 2017 року один студент на III курс (наказ № 4 «ОСС» від 14.02.2017 р.), саме тому і виникла розбіжність між даними вказаними в акредитаційних матеріалах і даними, що були відображені в СДЕБО.

Щодо зауваження про перевищення ліцензійного обсягу студентів III курсу, то експертна комісія встановила, що дійсно на III курсі рахується 52 студенти. Проте пов'язано це не із перевищенням ліцензованого обсягу, а з тим, що студенти, які рахуються на III-му курсі, на даний момент навчаються за різними термінами підготовки (табл. 10.1.) і на момент вступу і на момент випуску студентів даної спеціальності ліцензовані обсяги у межах норми (50 осіб).

Таблиця 10.1

**Інформація щодо зарахування студентів
спеціальності 5.03040101 «Правознавство» в період з 2014-2016 рр.**

Рік вступу	Термін навчання	Умова вступу	Курс, на який були зараховані студенти	Кількість зарахованих студентів	Фактична кількість студентів станом на 21.06.2017 р.	Курс навчання станом на 21.06.2017 р.	Група, в якій навчаються студенти станом на 21.06.2017 р.	Рік випуску
2014	3р.	На основі повної загальної середньої освіти	I	14	14	III	П-32	2017 (14 ос.)
2014	4р.	На основі базової загальної середньої освіти	I	23	20	III	П-931	2018 (38 ос.)
2015	3 р.	На основі повної загальної середньої освіти	II*	20	18	III	П-22	
2015	4 р.	На основі базової загальної середньої освіти	I	20	29	II	П-921	2019 (29 ос.)
2016	3 р.	На основі повної загальної середньої освіти	II	5		II		
2016	4 р.	На основі базової загальної середньої освіти	I	25	25	I	Пр(мс)-911	2020 (25 ос.)

*Студенти були зараховані у 2015 році як поповнення до груп II курсу, які вступили на навчання у 2014 році.

Голова експертної комісії



O.S.Koryukha

Як видно з поданої таблиці 10.1, у 2014 році було зараховано на навчання на I курс 37 студентів, з них 14 – на основі повної загальної середньої освіти, 23 – на основі базової загальної середньої освіти.

У 2015 році зарахували на навчання 40 осіб, з них 20 – на I курс, а решту 20, які вступили на основі повної загальної середньої освіти – як поповнення до групи II курсу, що навчалася на основі базової загальної середньої освіти.

У 2016 році в навчальний заклад на дану спеціальність було зараховано 30 осіб, 25 – на перший курс, 5 - на поповнення до групи II курсу.

Комісія встановила, що під час зарахування на навчання студентів на спеціальність 5.03040101 «Правознавство» ліцензовані обсяги не перевищені.

Аналіз фактичного контингенту студентів даної спеціальності свідчить про те, що станом на 21.06.2017 р. на III курсі навчаються 52 студента, проте у 2017 році завершують навчання 14 студентів, а решта 38 осіб продовжують навчання, будуть переведені на IV курс і завершать підготовку у 2018 році.

Тому, проаналізувавши дані по випусках студентів спеціальності 5.03040101 «Правознавство» комісія зробила висновок, що в навчальному закладі не перевищено ліцензований обсяг, який становить 50 осіб.

3. Звертаємо увагу, що відсутній навчальний план за яким будуть навчатись студенти спеціальності 5.03040101 «Правознавство».

Ухвалено:

В акредитаційну справу було подано навчальний план підготовки молодших спеціалістів випускного курсу спеціальності 5.03040101 «Правознавство» на шість семестрів, затверджений у 2014 р.

Комісії було надано навчальний план для підготовки молодших спеціалістів нового набору спеціальності 081 Право, затверджений 29.08.2016 р. Навчальний план подано в додатку 2.

4. У поданих акредитаційних матеріалах відсутня таблиця дотримання Технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 р.).

Ухвалено:

Таблицю дотримання Технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти наведено у додатку 3. Таблиця складена відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187. Достовірність даних, наведених у таблиці дотримання Технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти, перевірено комісією.

5. Звертаємо увагу, згідно таблиці про соціальну інфраструктуру, що подана у акредитаційній справі, кількість студентів на одне посадкове місце у їдальнях становить 5,6 осіб при нормативній вимозі ДБН В.2.2-3-97 (п. 3.78) не більше 5 осіб.

З'ясовано:

Комісія встановила, що під час підготовки акредитаційних матеріалів при формуванні таблиці про соціальну інфраструктуру було допущено технічну помилку (вказано 5,6 м², змість 4,7 особи на одне посадкове місце). Відкоригована таблиця про соціальну інфраструктуру подана у додатку 4.

Оскільки в навчальному закладі функціонують студентське навчально-виробниче кафе «Меркурій» площею 249 м² на 202 посадкових місця і два буфети на 120 посадкових місць (162 м²), то при загальному континенті навчального закладу 1522 особи, кількість студентів на одне посадкове місце становить $1522/322=4,7$ осіб, що не перевищує вимог ДБН В.2.2-3-97 (п. 3.78).

6. Звернути увагу та перевірити наявність бібліотеки і забезпечення навчальними підручниками, посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою та кількість посадкових місць. (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 р.).

З'ясовано:

В коледжі інституту функціонує бібліотека, яка займає площу 1508 м² і має таку структуру – відділ комплектування та наукової обробки документів з секторами комплектування та обліку документів, каталогізації; відділ обслуговування і зберігання фондів з секторами книгосховища, трьох читальних залів, електронної зали, збонементу.

Загальна кількість робочих місць у читальних залах – 130 посадкових місць.

Комісія встановила, що інформація подана в акредитаційних матеріалах щодо забезпечення навчальними підручниками, посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою відповідає дійсності і наведена у додатку 5.

7. Звертаємо увагу, навчальний заклад не подав інформацію про наявність документів для фізкультурно-оздоровчого комплексу вул. Кам'янецька, 3 табл. 3.6.1 стор. 146.

З'ясовано:

Комісії було надано всю документацію по фізкультурно-оздоровчому комплексу: довідка про реєстрацію права власності на нерухоме майно, витяг з довідки про реєстрацію права власності на нерухоме майно, експертний висновок про типологічного стану об'єкт у № 30/06-16 від 30.09.2016 р., договір на оренду спортивної споруди (стадіону) від 31.01.2017 р. Документи наведені у додатку 6.

Висновок:

Зауваження, що наведені у результатах попередньої експертної акредитаційних матеріалів комісією було перевірено безпосередньо на місці. За результатами перевірки комісія констатує, що зауваження усунені повністю.

ЗАГАЛЬНІ ВИСНОВКИ

Експертна комісія, здійснивши акредитаційну експертизу рівня підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, дійшла таких висновків:

1. Матеріали щодо акредитації подані відповідно до Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.08.01 р. № 978, та Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187.

2. На час проведення експертизи спеціальності 5.03040101 «Правознавство» ліцензований обсяг на день форму навчання становить 50 осіб. Термін дії ліцензії до 01.07.2018 року.

3. Стан організації навчально-виховного процесу, зміст навчання, його кадрове та інформаційно-методичне забезпечення, якість підготовки молодших спеціалістів та матеріально-технічна база відповідають матеріалам самооцінюванню і акредитаційним вимогам щодо підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» та забезпечують державну гарантію якості вищої освіти.

4. Для подальшого удосконалення навчально-виховної діяльності з підготовки фахівців за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» експертна комісія рекомендує:

4.1. З метою забезпечення конкурентоспроможності випускників активніше впроваджувати в навчальний процес освітні тренінгові технології, методи ситуаційного аналізу, кейсові методики навчання, що забезпечують формування професійної компетентності фахівців.

4.2. Підвищувати фаховий рівень науково-педагогічного складу шляхом стажування у провідних вищих навчальних закладах, науково-дослідних установах, діючих підприємствах та організаціях тощо.

4.3. З метою набуття практичних вмінь та навичок майбутніх фахівців продовжити роботу над створенням навчально-консультаційної лабораторії «Супермаркет юридичних послуг».

Експертна комісія, враховуючи динаміку фактичного набору, а також актуальність професійної підготовки відповідних фахівців, дійшла висновку про можливість акредитації підготовки фахівців у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» спеціальності 5.040101 «Правознавство» галузі знань 0304 «Право» з ліцензованим обсягом прийому 50 осіб – на денну форму навчання.

21 червня 2017 р.

Голова експертної комісії:

декан юридичного факультету Львівського торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук, доцент



О.С.Котука

Член експертної комісії:

голова циклової комісії правознавства Рівненського економіко гуманітарного та інженерного коледжу, спеціаліст вищої категорії



С.В.Панасюк

З експертними висновками ознайомлені:

Ректор Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, доктор економічних наук



Л.М.Коваль

Директор Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту



С.В.Леськова

Голова експертної комісії



О.С.Котука

Порівняльна таблиця відповідності показників освітньої діяльності за спеціальністю 5.03040101 «Правознавство» Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту критеріям та вимогам до акредитації підготовки молодшого спеціаліста

Назва показника (нормативу)	Значення показника (нормативу) за освітньо-кваліфікаційними рівнями		
	Норматив	Факт	Відхилення
1	2	3	4
1. Загальні вимоги			
1.1. Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласною, Київською, Севастопольською міськими державними адміністраціями.	+	+	-
1.2. Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання / заочна форма навчання)	50/-	50/-	-
2. Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленої спеціальності			
2.1. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	-	40,3	+40,3
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	-	26,4	+26,4
2.2. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) (за винятком військових навчальних дисциплін)	-	33,3	+33,3
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи, з них:	-	33,3	+33,3
докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється порівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або	-	-	-

Голова експертної комісії



O.S. Kotyukha

монографій, до одного доктора наук або професора)			
2.3. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	-	60,6	+60,6
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи, з них:	-	27,4	+27,4
докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється порівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або монографій, до одного доктора наук або професора)	-	-	-
2.4. Частка педагогічних працівників вищої категорії, які викладають лекційні години дисциплін навчального плану спеціальності та працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи (% від кількості годин для кожного циклу дисциплін навчального плану)			
2.4.1 Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки	25	61,1	+36,1
2.4.2 Цикл фундаментальної, природничо-наукової підготовки та загальноекономічної підготовки	25	38,3	+13,3
2.4.3 Цикл професійної та практичної підготовки	25	32,4	+7,4
2.5. Наявність кафедри (циклової комісії) з фундаментальної підготовки	+	+	+
2.6. Наявність кафедри зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:			
доктор наук або професор			
кандидат наук, доцент			

3. Матеріально-технічна база			
3.1. Забезпечення лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних програм (% від потреби)	100	100	-
3.2. Забезпеченість студентів гуртожитком (% від потреби)	70	100	+30
3.3. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (крім спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво», крім спеціальності «Дизайн»)	6	9,8	+3,8
3.4. Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво», крім спеціальності «Дизайн»)			
3.5. Наявність пунктів харчування	+	+	-
3.6. Наявність спортивного залу	+	+	-
3.7. Наявність стадіону або спортивного майданцю	+	+	-
3.8. Наявність медичного пункту	+	+	-
4. Навчально-методичне забезпечення			
4.1. Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у тому числі варіативної компоненти)	+	+	-
4.2. Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у тому числі варіативної компоненти)	+	+	-
4.3. Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+	+	-
4.4. Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану (% від потреби):	100	100	-
4.4.1. Навчальних і робочих навчальних програм дисциплін			
4.4.2. Планів семінарських, практичних занять, завдань для лабораторних робіт (% від потреби)	100	100	-
4.4.3. Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100	100	-
4.5. Наявність пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (% від потреб)	100	100	-
4.6. Забезпеченість програмами всіх видів практик (% від потреби)	100	100	-

4.7. Наявність методичних указівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+	+	-
4.8. Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у тому числі з використанням інформаційних технологій (% від потреби)	100	100	-
4.9. Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+	+	-
4. Інформаційне забезпечення			
5.1. Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, наявними у власній бібліотеці (% від потреби)	100	100	-
5.2. Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загальної чисельності студентів (% від потреби)	3	7	+4
5.3. Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	3	8	+5
5.4. Можливість доступу викладачів і студентів до Інтернету як джерела інформації; наявність обладнаних лабораторій	+	+	-
наявність каналів доступу	+	+	-

21 червня 2017 р.

Голова експертної комісії:

декан юридичного факультету Львівського торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук, доцент

O.S. Kotyuk

Член експертної комісії:

голова циклової комісії правознавства Рівненського економіко-гуманітарного та інженерного коледжу, спеціаліст вищої категорії

S.V. Panasjuk

З експертними висновками ознайомлений:

Ректор Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, доктор економічних наук



L.M. Koval

Директор Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту



S.V. Lesyuk

Голова експертної комісії

O.S. Kotyuk

Порівняльна таблиця відповідності якісних характеристик підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» галузі знань 0304 «Право» спеціальності 5.03040101 «Правознавство» у

Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту державним вимогам акредитації

<i>Якісні характеристики підготовки фахівців</i>			
Молодший спеціаліст	Норматив	Факт	Відхилення
1. Умови забезпечення державної гарантії якості вищої освіти			
1.1. Виконання навчального плану за показниками: перелік навчальних дисциплін, години, форми контролю, %	100	100	-
1.2. Підвищення кваліфікації викладачів постійного складу за останні 5 років, %	100	100	-
1.3. Чисельність викладачів постійного складу, що обслуговують спеціальність, які займаються вдосконаленням навчально-методичного забезпечення, науковими дослідженнями, підготовкою підручників та навчальних посібників, %	100	100	-
2. Результати освітньої діяльності (рівень підготовки фахівців), не менше %			
2.1. Рівень знань студентів з гуманітарної та соціально-економічної підготовки:			
2.1.1 Успішно виконані контрольні завдання, %	90	97,4	+7,4
2.1.2 Якісно виконані контрольні завдання, (оцінки «5» і «4»), %	50	55,3	+5,3
2.2. Рівень знань студентів з природничо-наукової (фундаментальної) підготовки:			
2.2.1 Успішно виконані контрольні завдання, %	90	97,7	+7,7
2.2.2 Якісно виконані контрольні завдання, (оцінки «5» і «4»), %	50	58,1	+8,1
2.3. Рівень знань студентів зі спеціальної (фахової) підготовки:			
2.3.1 Успішно виконані контрольні завдання, %	90	98,5	+8,5
2.3.2 Якісно виконані контрольні завдання, (оцінки «5» і «4»), %	50	54,5	+4,5
3. Організація наукової роботи			
3.1. Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів	-	-	-
3.2. Участь студентів у науковій роботі	-	+	-

Голова експертної комісії

 O.S. Kotuha

O.S. Kotuha

(наукова робота на кафедрах та в лабораторіях, участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах тощо)			
--	--	--	--

21 червня 2017 р.

Голова експертної комісії:

декан юридичного факультету Львівського торговельно-економічного університету, кандидат юридичних наук, доцент



О.С.Когуха

Член експертної комісії:

голова циклової комісії правознавства Рівненського економіко гуманітарного та інженерного коледжу, спеціаліст вищої категорії



С.В.Панасюк

З експертними висновками ознайомлені:

Ректор Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, доктор економічних наук




Л.М.Коваль

Директор Хмельницького кооперативного коледжу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту




С.В.Лесьюкова

Голова експертної комісії



О.С.Когуха

Зведені відомості про дотримання вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та вимог акредитації

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

дотримання кадрових і технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності та вимог акредитації у сфері вищої освіти зі спеціальності 5.03040101 "Правознавство" освітньо-кваліфікаційного рівня "молодший спеціаліст" у Хмельницькому кооперативному коледжі Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту

№ з/п	Назва показника (нормативу)	Значення показника (нормативу) порівняльний рівень (короткий опис)	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
1	2	3	4	5
Загальні показники				
1.	Концепція діяльності за заявленою спеціальністю, погоджена з РМ АРК, обласною, Київською, Сєвастопольською міською державною адміністрацією Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання/ заочна форма навчання)	+ 500	+ 500	0-
Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленої спеціальності				
1.	Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) у тому числі які працюють у даному навчальному закладі як основним місцем роботи	- -	40,3 26,4	+40,3 +26,4
2.	Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) у тому числі які працюють у даному навчальному закладі як основним місцем роботи з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом МОН України або монографій, до одного доктора наук або професора)	- - -	33,3 33,3 -	+33,3 +33,3 -

Голова експертної комісії

О.С.Котуха

1	2	3	4	5
3.	Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та високими знаннями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових дисциплін навч. плану спеціальності (% від кільк. годин)	-	69,4	+60,4
	у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи	-	27,4	+37,4
	з них:			
	докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом МОН України або монографій, до одного доктора наук або професора)	-	-	
4.	Частка педагогічних працівників вищої категорії, які викладають лекційні години дисциплін навчального плану спеціальності та працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи (% від кількості годин для кожного циклу дисциплін навчального плану)	-	-	
	цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки	25	61,1	+36,1
	цикл природничо-наукової підготовки	25	38,3	+13,3
	цикл професійної та практичної підготовки	25	32,4	+7,4
5.	Наявність кафедри (циклової комісії) з фундаментальної підготовки	+	+	
6.	Наявність кафедри зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:	-	-	
	доктор наук або професор	-	-	
	кандидат наук, доцент	-	-	
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ				
щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
1.	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (мн. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінками)	2,4	3,4	+1
2.	Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	10	37,7	+27,7
3.	Наявність соціально-побутової інфраструктури:			
	1) бібліотеки, у тому числі читального залу	+	+	
	2) пунктів харчування	+	+	
	3) актового чи концертного залу	+	+	
	4) спортивного залу	+	+	
	5) стадіону та/або спортивних майданчиків	+	+	
6) медичного пункту	+	+		

Голова експертної комісії



O.S.Koryxa

1	2	3	4	5
4.	Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком (мінімальний відсоток потреби)	70	100	+30
Проведення освітньої діяльності				
5.	Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних планів	+	+	
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ щодо навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування проведення освітньої діяльності				
1.	Навність опису освітньої програми	-		
2.	Навність навчального плану та повсюдової записки до нього	+	+	
Проведення освітньої діяльності				
3.	Навність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
4.	Навність комплексу навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
5.	Навність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+	+	
6.	Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	
7.	Навність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів	+	+	
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ щодо інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування проведення освітньої діяльності				
1.	Забезпеченість бібліотека вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	не менше як два найменш уважні	12	+10
2.	Навність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількох закладів освіти)	-	+	
Проведення освітньої діяльності				
3.	Навність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	

1	2	3	4	5
4.	Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання (мінімальний відсоток навчальних дисциплін)	30	52	+22

21 червня 2017 р.

Голова експертної комісії:

декан юридичного факультету
Львівського торговельно-
економічного університету,
кандидат юридичних наук,
доцент



О.С.Котуха

Член експертної комісії:

голова циклової комісії
правознавства Рівненського
економіко гуманітарного та
інженерного коледжу, спеціаліст
вищої категорії



С.В.Панасюк

**З експертними висновками
ознайомлені:**

Ректор Хмельницького
кооперативного торговельно-
економічного інституту,
доктор економічних наук



Л.М.Коваль

Директор Хмельницького
кооперативного
коледжу Хмельницького
кооперативного
торговельно-економічного
інституту



С.В.Лесьюка

Голова експертної комісії



О.С.Котуха

- **Дізнатися більше про парк**
 - Огляд парку
 - Історія парку
 - Служба
 - Будівництво парку
 - Матеріальний плановий базис
 - Історія парку
- **Парк, територія та садиба**
 - Історія парку до 22.05.2017
 - Парк
- **Земельні**
 - Парк 2-3кв

Земельні ділянки	
Назва ділянки	Грушівка
Спортивна назва ділянки	Грушівка
Назва області	Хмельницька область місто Ізяслав
ЄДРПОУ області	0177200
Країна	Україна
Національний код	ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСТЬ, ІЗЯСЛАВ РАЙОН
Державний кадастр	Київщина
Площа	10
Категорія	-
Категорія	-
Тристоронній угоди	немає
Земельні ділянки	ні
Земельні ділянки	0177
Площа ділянки	-
Площа ділянки	-

- Документи про придбання права власності на майно
- Документи про придбання приватного землекористування в ділянці матеріально-планового базису садиби парку
- Документи про придбання приватного землекористування в ділянці матеріально-планового базису садиби парку (копія)
- Документи про придбання приватного землекористування в ділянці матеріально-планового базису парку (копія)

Handwritten signature: "D. P. O."

- ▶ **Детальная закладка**
 - Оформить деп.
 - Код департамента
 - Страница
 - Кодная информация
 - Матрица учебных курсов
 - Оформить заявку
- ▶ **Важно, смотрите на странице**
 - Плановый аудит до 22.05.2017
 - Плановый
- ▶ **Зачисление**
 - Формы 2-3дв

Курсовая	-
Средний рейтинг	средний рейтинг
Зачислен в группу	да
Зачислен в курс	819
Группа	-
Рейтинг группы	-

▶ **Детальные приказы о приеме в группу студентов на обучение**

<input type="checkbox"/>	Имя	Фамилия	Принимать	Срок	Пол	РП	ИП	Дата	Дата кон.	Дата вкл.
<input checked="" type="checkbox"/>	Полонин	Игорь	Полонинский И.И.	022	м	8	8	15.12.2017		

▶ **Детальные приказы о приеме в группу студентов на обучение в форме заочного обучения**

<input type="checkbox"/>	Имя	Фамилия	Принимать	Срок	Пол	РП	ИП	Дата	Дата кон.	Дата вкл.
<input checked="" type="checkbox"/>	Борисенко	Дмитрий	Борисенко Дмитрий	3	м	8	8	15.12.2017	15.12.2017	

▶ **Детальные приказы о приеме в группу студентов на обучение в форме заочного обучения**

<input type="checkbox"/>	Имя	Фамилия	Принимать	Срок	Пол	РП	ИП	Дата	Дата кон.	Дата вкл.
<input checked="" type="checkbox"/>	Борисенко	Дмитрий	Борисенко Дмитрий	4	м	8	8	15.12.2017	15.12.2017	

Bo

- **Дані національного університету**
 - Особняк будівлі
 - Вартість документів
 - Структура
 - Кадрове забезпечення
 - Матеріально-технічна база
 - Особняк програм
- **Варіанти, сертифікати та свідоцтва**
 - Пункт видачі до 22.05.2017
 - Пункт
- **Заявка**
 - Форма 2-Зая

Персоналія університету

Назва університету	Національний університет «Миколай Черепанів»
Скорочена назва університету	НУ «Миколай»
Назва академії	Закарпатська обласна академія економіки та права
ЄДРПОУ академії	0171208
Країна	Україна
Національний центр	ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ, ІЗМЕРНЕЦЬКИЙ
Директор	Богданівська
Будівля	12
Місто	-
Місцевість	-
Телефонний номер	номер телефону
Вартість запису	0
Заявка номер	200
Пункт видачі	-
Пункт видачі	-

- ▼ Дозволяє при підтвердженні права власності на майно
- ▼ Дозволяє при підтвердженні права власності на майно та його використання в межах планової програми
- ▼ Дозволяє при підтвердженні права власності на майно та його використання в межах планової програми
- ▼ Дозволяє при підтвердженні права власності на майно та його використання в межах планової програми

Handwritten signature: 'hor' inside a circle.

- Дни использования записки
 - Оформить записку
 - История документов
 - Структура
 - Кадровые изменения
 - Материальные средства БУ
 - Оформить журнал
- Журнал, сертификаты на оборудование
 - Пользовательские данные от 22.05.2017
 - Пользователь
- Записки
 - Формы 7-Б

Инициалы	-
Правовой режим	интеллектуальная собственность
Земельный участок	№
Земельный кадастр	300
Помещение	-
Почтовый адрес	-

Дополните при необходимости право собственности на объекты

Инициалы:

<input type="checkbox"/> Инициалы	Инициалы	Организация	Сфера	Универс	ЭП	ИП	Дата	Дата окончания	Дата окончания
<input type="checkbox"/>	Сфера	Универсальная	1208	1400	0	0	28.11.2016	28.11.2016	

Дополните при необходимости приложить записку в форме интеллектуальной собственности факультета экономики

Инициалы:

<input type="checkbox"/> Инициалы	Инициалы	Организация	Сфера	Универс	ЭП	ИП	Дата	Дата окончания	Дата окончания
<input type="checkbox"/>	Инициалы	Инициалы	30.0	0	0	0	28.11.2014	28.11.2014	

Дополните при необходимости приложить записку в форме интеллектуальной собственности факультета экономики

Инициалы:

<input type="checkbox"/> Инициалы	Инициалы	Организация	Сфера	Универс	ЭП	ИП	Дата	Дата окончания	Дата окончания
<input type="checkbox"/>	Инициалы	Инициалы	1.00	0	0	0	28.11.2016	28.11.2016	

Ван

- Дни недели здания
 - Основные дни
 - Сезонные дни
 - Структура
 - Стороны здания
 - Историческая информация
 - Сезонные периоды
- Период, информация по состоянию
 - Последний месяц до 22.05.2017
 - План
- Здания
 - Формы 2-3м

Формы 2-3м	
Наименование	Физическое отделение экономики
Стороны здания	ФСК
Наименование	Земельный участок с/х назначения
СДПО/ИТ	0177200
Улица	Урочище
Почтовый адрес	Хмельницька область, Хмельницький
Вид	Коллектор
Этаж	3
Материал	-
Материал	-
Прочный режим	определенное управление
Длина здания	м
Защитный экран	100.0
План здания	-
Почтовый адрес	-

- Дополнительная информация по состоянию
- Дополнительная информация по состоянию
- Дополнительная информация по состоянию
- Дополнительная информация по состоянию

Handwritten signature: *ban*

У. ОБЛАСЬ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Шифр за ОПД	НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Розподіл за семестрами					Кількість годинів ОПД	Кількість годин							Розподіл годин на тижні та курсів і семестрів					
		1 курс	2 курс	3 курс		всього		всього годин	академічний					всього годин	1 курс			2 курс		
				теорія	практика				у тому числі			1	2		3	4	5	6		
									лекції	семинари	практик. заняття									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ																				
1.1. Дисципліни гуманітарної та соціально-економічної спрямованості																				
ГСД.1	Давня українська мова (за професійною спрямованістю)		3			1,5	54	30	2				30	22	2					
ГСД.2	Економіка України	3				2,25	81	36	14			36	31			2				
ГСД.3	Основи філософії та мови		2			2,25	81	36	14			36	51		2					
ГСД.4	Співісторія		4			5	180	36	20			36	71						4	
ГСД.5	Культурологія		1			1,5	54	28	18			10	26	2						
ГСД.6	Давня українська мова (за професійною спрямованістю)		1,2,3			4	234	92	30			72	124	2	2	2				
ГСД.7	Філософія стародавньої України		1,4,5			9	324	110	10			308	214			2	2	2		
ГСД.8	Історія України		1			1,5	54	30	10			30	34	2						
	Усього		2	4			27,8	972	348	144		38	212	181	8	4	4	2	2	4
1.2. Дисципліни фундаментальної спрямованості																				
ФД.1	Історія держави і права України		2			4,5	162	68	30			24	132							
ФД.2	Теорія держави і права		2	3		2	6	234	128	96		24	6	88	4	3				
ФД.3	Загальна юридична теорія та основи юридичної науки			2		2,25	81	48	20			14	14	21		2				
ФД.4	Основи юридичної та економічної теорії		1			2,25	81	48	8			49	33	2						
ФД.5	Основи юридичної та економічної теорії в юридичній діяльності			3		3,75	135	64	44			30	71						4	
	Усього		3	3		1	18,8	675	348	286		62	80	127	7	9			4	
1.3. Дисципліни професійної та практичної спрямованості																				
ПД.1	Віршення дисципліни		1			3	108	64	46			18	44		4					
ПД.2	Конституційне право України		2			2,25	81	64	32			4	8	121					4	
ПД.3	Конституційне право зарубіжних країн			2		2,25	81	36	30			16	41		2					
ПД.4	Адміністративне право		4	3		6	234	128	42			42	44	88			4	4		
ПД.5	Правознавство та основи законодавства в Україні		2			3	108	68	36			24	48		3					
ПД.6	Судово-процесуальне та процесуальне право		3			3	108	64	50			8	6	64					4	
ПД.7	Договори та цивільне право		4,5	3		5	2,4	270	120	60		30	30	150		3	3	3		
ПД.8	Семейне право		3			4,5	162	88	50			14	15	81					6	
ПД.9	Трудове право		4	3		5,25	189	98	42			18	33	95		4	2			
ПД.10	Кримінальне право		3	4		6	234	120	30			44	28	34					3	
ПД.11	Кримінальний процес		4	4		4,5	162	98	74			4	12	77					4	
ПД.12	Судово-процесуальне та процесуальне право		3			3	108	68	36			12	12	68					4	
ПД.13	Господарське право		3			4,5	162	64	40			10	14	98					4	
ПД.14	Фінансове право		4			3,3	34	32	20			4	6	22					4	
ПД.15	Банківське право			4		3	108	68	46			4	16	68					4	
ПД.16	Актуальне право			2		1,5	54	36	30			10	24						2	
ПД.17	Договорне та господарське право			2,4		5	235	128	44			32	16	88					4	
	Навчальна практика						486	270				240	216							
	Методична практика						546													
	Усього		13	9		1	45,8	2512	1292	762		286	254	1279	4	11	23	22	20	7
	Усього за нормативною частиною		18	14		2	115,3	6138	3028	1474		486	554	2130	19	24	29	24	26	11

2. ВИКІРСКОЇ НАРЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ																					
2.1. Дисципліна спеціалізованої та спеціально-академічної підготовки																					
ГСС 9	Система контролю	7		3,25	81	34	35		10	8	47	2									
	Усього			3,2	81	34	35		10	8	47	2									
2.2. Дисципліна фундаментальної підготовки																					
ФІ 6	Система контролю	1		1,5	14	30	35		10		34	1									
	Усього			1,5	14	30	35		10,5		34	1,5									
2.3. Дисципліна професійної та практичної підготовки																					
ПІ 18	Експертні оцінювання	4		2,25	81	30	35		10		45			2							
ПІ 19	Методи праці	0		1,5	81	30	30		4	6	21									4	
ПІ 20	Організація обслуговування в галузях торгівлі	0		1,5	14	30	30		8		26									2	
ПІ 21	Стороння оцінювання	7		1,5	14	30	30			30	24									2	
ПІ 22	Система ресторанного і готельного господарства	1		1,5	81	30	35			14	32	2									
ПІ 23	Судово-виконавча адміністрація в Україні	4		1,5	14	30	35		4	10	22			2							
ПІ 24	Правознавство в системі освіти	0		1,5	14	30	34		7	12	26									4	
ПІ 25	Політична Україна	0		1,5	14	30	34		6	6	26									4	
	Усього	8		12	813	240	230		42	68	273	2		4					4	3	14
	Усього за вибіряними частини	9		16,5	648	264	192		62	74	344	4		4					4	3	14
3. Практична підготовка																					
	Усього	5			180	270			24	24											
	Спеціалізований контроль				90																
	Загальна кількість	24	24	2	121	670	120		60	87	204	13	24	20	10	10	10	10	10	10	10
	Кількість іспитів											3	3	3	3	4	3				
	Кількість звітів											6	6	6	6	4	3				
	Кількість курсових проектів																				
	Кількість курсових робіт												1								

Директор коледжу



(підпис)

С.В.Белюк

Заступник директора з навчального питання



(підпис)

С.В.Сова

Заступник директора



(підпис)

С.П.Данюк



oba

Порівняльна таблиця
дотримання технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти

№ з/п	Назва показника (нормативу)	Значення показника (нормативу)	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
1	2	3	4	5
1. Технологічні вимоги щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
1.1.	Забезпеченість приміщенням для проведення навчальних занять та контроль заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та закладеного обсягу з урахуванням навчання за змінами)	2,4	3,4	+ 1,0
1.2.	Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	10	37,7	+27,7
1.3.	Навність соціально-побутової інфраструктури: 1. бібліотеки, у тому числі читального залу 2. туалетів здрування 3. актового чи концертного залу 4. спортивного залу 5. стадіону та/або спортивних майданчиків 6. медичного пункту	+	+	-
1.4.	Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком (мінімальної відсоток потреби)	70	100,0	+ 30,0
Проведення освітньої діяльності				
1.5.	Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, поліграфією, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних планів	+	+	-
2. Технологічні вимоги щодо навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти				
Започаткування провадження освітньої діяльності				
2.1	Навність опусу освітньої програми	+	+	-
2.2	Навність навчального плану та пояснювальної записки до нього	+	+	-
Проведення освітньої діяльності				
2.3	Навність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану		+	-

2.4	Наявність комплексу навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	-
2.5	Наявність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+	+	-
2.6	Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	-
2.7	Наявність методичних матеріалів для проведення атестацій здобувачів	+	+	-
3. Технологічні умови щодо інформаційного забезпечення				
Зачоткування провадження освітньої діяльності				
3.1	Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	не менш як два найменування	12	+ 10
3.2	Наявність доступу до бази даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількох закладів освіти)	+	+	-
Проведення освітньої діяльності				
3.3	Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	-
3.4	Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання (мінімальний відсоток навчальних дисциплін)	30	52	+ 22

Голова експертної комісії:

к.е.н., доц. О.С.Котуха

Член експертної комісії:

С.В.Панасюк

Оцінювачі:

ректор ХКТЕІ

д.е.н., доц. Л.М.Ковал

директор ХКК ХКТЕІ

С.В.Лесюкова



**Інформація про соціальну інфраструктуру
Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту**

№ з/п	Показники	Кількість	Площа (м ²)
1.	Гуртожитки для студентів	1	6757,0
2.	Житлова площа, яка припадає на одного студента у гуртожитку	-	7,7
3.	Ідальні та буфети	3	411,0
4.	<i>Кількість студентів, що припадає на одне посадкове місце в їдальнях і буфетах (осіб)</i>	4,7	-
5.	Актові зали	1	467,5
6.	Спортивні зали	1	1305,1
7.	Плавальні басейни	-	-
8.	Наявність інших спортивних споруд: стадіонів; спортивних майданчиків; кортів тощо	- - - -	
9.	Наявність студентського палацу (клубу)	1	52,1
10.	Інше: Здоров'я пункт, ізолятор Музей споживчої кооперації Хмельниччини	1 1	91,0 45,0

Голова експертної комісії:



к.ю.н., доцент О.С.Котуха

Член експертної комісії:



С.В.Панасюк

З експертними висновками
ознайомлений:

Ректор інституту



д.е.н. Л.М.Коваль

Директор коледжу



С.В.Лесьюкова

**Забезпечення навчальними підручниками, посібниками,
довідковою та іншою навчальною літературою
Галузь знань 0304 «Право»
Спеціальність 5.03040101 «Правознавство»**

№ з/п	Назва дисципліни за навчальним планом	Автор	Назва підручника (навчального посібника)	Вид-во, рік видання	Кількість примірників
I. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ					
1.1. Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки					
1	Ділова українська мова (за професійним спрямуванням)	Вознюк Г.Л.	Українська мова (за професійним спрямуванням): Навчальний посібник	Л.: Видавництво Львівської політехніки, 2016	15
		Погиба Л.Г.	Українська мова за професійним спрямуванням: Навчальний посібник	К.: Кондор, 2015	15
		Дедушко А.В.	Українська мова за професійним спрямуванням: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	10
		Машок З.С.	Українська мова за професійним спрямуванням: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	10
2	Економічна теорія	Башкинки Г.І.	Політична економія: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2015	15
		За редакцією Балезевича В.Д.	Економічна теорія та політекономія: Навчальний посібник	К.: Знання України, 2013	15
		За редакцією Тарасевича В.М.	Економічна теорія. Політекономія: Навчальний посібник	К.: Знання, 2013	10
3	Основи філософських знань	Петрушенко В.Л.	Основи філософських знань: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	15
		Кислюк К.В.	Філософія: Навчальний посібник	К.: Кондор, 2016	15
4	Соціологія	Піча А.М.	Соціологія: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	15
		Лукашевич М.П.	Соціологія: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2016	15
5	Історія української культури	За редакцією Павлової О.Ю.	Історія української культури: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2013	10
		Павлова О.Ю.	Історія української культури: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2013	10

- 8 -

6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Семютюк О.Л.	Ділова німецька мова: Навчальний посібник	Л.: Видавництво Львівської політехніки, 2014	15
		Дорда С.В.	Англійська мова для ділового спілкування: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	10
		Бербецька Л.І.	Англійська мова ділового спілкування: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2015	10
		Олефішкова А. Я.	Англійська мова професійного спілкування: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2017	10
		Степанська О.О.	Англійська мова для бухгалтерів і аудиторів: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2017	
7	Фізичне виховання	Довгань Н.Ю. Шинь Б.М.	Фізичне самовдосконалення студентів Фізичне самовдосконалення студентів	К.: Ліра К, 2016	15
1.2. Дисципліни фундаментальної, природничо-наукової та загальноосвітньої підготовки					
1	Історія держави і права України	Дахно І.І.	Історія держави і права: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2013	10
		Середя А.М.	Історія держави і права: Навчальний посібник	С.: Університетська книга, 2014	10
		Гончаренко В.Д.	Історія держави і права: Навчальний посібник	Х.: Право, 2013	10
		Тинько Б.Я.	Історія держави та права України: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	10
2	Теорія держави і права	Тетарчук І.В.	Теорія держави і права: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	10
		Машков А.Д.	Теорія держави і права: Навчальний посібник	К.: ВД Давор, 2015	10
		Петришин О. В.	Теорія держави і права: Навчальний посібник	Х.: Право, 2014	10
		Скакун О.Ф.	Теорія держави і права: Навчальний посібник	К.: Правова Єдність, 2013	15
		Тихонюк О.О.	Теорія держави і права: Навчальний посібник	К.: Кондор, 2016	10
3	Безпека життєдіяльності	Запорожець О.І.	Безпека життєдіяльності: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2016	15
		Белірій Я.І.	Безпека життєдіяльності: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	15
4	Основи інформатики та обчислювальної техніки	Ярка У.Б.	Інформатика та комп'ютерна техніка: Навчальний посібник	Л.: Видавництво Львівської політехніки, 2015	10
		Ковбаса В.М.	Інформатика: Навчальний посібник	Х.: ТОВ «Видавничий дім Весна», 2013	10
		Іванов В.Г.		К.: Патерик, 2015	15

			Основи інформатики та обчислювальної техніки: Навчальний посібник		
5	Комп'ютерні технології в юридичній діяльності	Співаковський О.В.	Інформаційні технології в юридичній діяльності: Навчальний посібник	Херсон:ХДГУ, 2013	30
1.3. Дисципліни професійної та практичної підготовки					
1	Юридична деонтологія	Тетарчук І.В.	Юридична деонтологія: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	10
		Молдован, А.В.	Юридична деонтологія: Навчальний посібник	К.: Алерта, 2015	16
		Погребних С.П.	Юридична деонтологія: Навчальний посібник	Х.: 'Право', 2014	10
2	Конституційне право України	Тетарчук І.В.	Конституційне право України: Навчальний посібник	К.:Центр учбової літератури, 2015	20
		Упорядник Тетарчук І.В., Джуків, Т.С.	Конституційне право України: Навчальний посібник	К.:Центр учбової літератури, 2015	10
3	Конституційне право зарубіжних країн	Упорядник Тетарчук І.В.	Конституційне право зарубіжних країн: Навчальний посібник	К.:Центр учбової літератури, 2015	20
		Упорядник Тетарчук І.В.	Конституційне право зарубіжних країн: Навчальний посібник	К.:Центр учбової літератури, 2013	10
4	Адміністративне право	Упорядник Тетарчук І.В.	Адміністративне право України: Навчальний посібник	К.:Центр учбової літератури, 2015	30
		Біляк Ю.П.	Адміністративне право: Підручник	Х.:Право, 2013	20
5	Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні	Бодрова І.І.	Державне будівництво і місцеве самоврядування в Україні: Підручник	К.: Право, 2013	25
		Руденко О.М.	Місцеве самоврядування та суспільні комунікації: Навчальний посібник	К.:Ліра К, 2016	10
6	Організація судових та правоохоронних органів	Тетарчук І.В.	Судові та правоохоронні органи України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2014	10
		Данкін А.В.	Організація судових та правоохоронних органів України: Навчальний посібник	К.:Патерик, 2015	10
		Гореній В.І.	Організація юридичної служби на підприємстві: Навчальний посібник	К.:Ліра К, 2016	10
7	Цивільне та сімейне право	За редакцією Дзери О.В.	Цивільне право України: Підручник	К.:Юрінком Інтер, 2014	10

- 60 -

		Упорядник Тетарчук І.В., Фазинков В.Г.	Цивільне право України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	10
			Цивільне право України: Навчальний посібник	К.: Знання України, 2013	10
		Бечкова С.С.	Цивільне право України: Навчальний посібник	К.: Правова Свідість, 2014	10
8	Цивільний процес	Чорночентко С.І.	Цивільний процес: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2014	15
		Васильєв С.В.	Цивільний процес України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2013	15
9	Трудове право	Упорядник Тетарчук І.В.	Трудове право: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2013	20
		Жерняков В.В.	Трудове право: Підручник	Х.: Право, 2013	10
		Бойко М.Д.	Трудове право України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2014	10
		Прищепко С.М.	Трудове право України: Підручник	Х.: Право, 2014	10
10	Кримінальне право	Упорядник Тетарчук І.В. Савченко А.В.	Кримінальне право України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	20
			Кримінальне право України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	10
		Навроцький В.О.	Українське кримінальне право: Підручник	К.: Юрліком Інтер, 2013	10
11	Кримінальний процес	За редакцією Коваленка В.В. Капліна О.В.	Кримінальний процес: Підручник	К.: Центр учбової літератури, 2013	10
			Кримінальний процес: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2016	15
12	Судочинство в господарських судах	Михайленко В.В.	Судочинство в господарських судах України: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2015	20
13	Господарське право	Упорядник Тетарчук І.В. Міша, В.С. Щербина В.С. Войтович М.Г.	Господарське право України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	15
			Господарське право: Навчальний посібник	Х.: Право, 2015	10
			Господарське право: Підручник	К.: Юрліком Інтер, 2013	10
			Господарське право: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2016	10
14	Фінансове право	Упорядник Тетарчук І.В. Кучерявенко М.П.	Фінансове право: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	15
			Фінансове право: Підручник	Х.: Право, 2013	10

15	Екологічне право	Упорядник Тетарчук І.В. За загальною редакцією Устименко Т.П. За редакцією Гетьмана А.П.	Екологічне право: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	15
			Екологічне право: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	10
			Екологічне право: Підручник	Х.: Право, 2014	10
16	Аграрне право	Упорядник Тетарчук І.В. За загальною редакцією Срмлюкова В.М.	Аграрне право: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	15
			Аграрне право: Навчальний посібник	К.: Юрінком Інтер, 2013	15
17	Діловодство	Лішчи Д.М. Іванова Т.В. Піддубна Л.П.	Діловодство: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	10
			Діловодство в органах державного управління та місцевого саморядування: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2017	15
2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ					
2.1. Дисципліни соціально-гуманітарної підготовки					
1	Історія України	Світлична В.В. Комаринська, З.М. Філіппово Р.І. Тетарчук В.В. Бакалетч О.	Історія України: Навчальний посібник	К.: Каравела, 2015	10
			Історія України: Навчальний посібник	Л.: Магистрія, 2015	10
			Історія України: Навчальний посібник	К.: Алерта, 2013	10
			Історія України: Навчальний посібник	К.: Патерик, 2016	15
			Історія України: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	15
2	Основи кооперації	Аліман М.	Словник кооперації України: Монографія	Л.: ЛКА, 2013	25
2.2. Дисципліни фундаментальної, природничо-наукової та загальноосвітньої підготовки					
1	Історія держав і права зарубіжних країн	Упорядник Тетарчук І.В. Черняк Т.І.	Історія держав і права зарубіжних країн: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2015	15
			Історія держав і права зарубіжних країн: Навчальний посібник	К.: Кондор, 2014	15
2.3. Дисципліни професійної та практичної підготовки					
1	Правові засади мітної справи	Бойко В.М. Бойко В.М.	Митне право України: Навчальний посібник	К.: Алерта, 2015	10
			Митне право України: Навчальний посібник	К.: Ліра К, 2016	10
2	Практикум з договірної та позовно-претензійної роботи	Упорядник Тетарчук І.В. Жериков В.В. Бойко М.Д.	Трудове право: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2013	20
			Трудове право: Підручник	Х.: Право, 2013	10
			Трудове право України: Навчальний посібник	К.: Центр учбової літератури, 2014	10
		Прилишко С.М.	Трудове право України: Підручник	Х.: Право, 2014	10



		За загальною редакцією Дзюри О.В. Упорядник Тетарчук І.В. Фізікош В.Г. Бичкова С.С.	Цивільне право України: Підручник Цивільне право України: Навчальний посібник Цивільне право України: Навчальний посібник Цивільне право України: Підручник	К.:Юрінком Інтер, 2014 К.: Центр учбової літератури, 2015 К.:Знання України, 2013 К.:Правова Свідість, 2014	10 10 10 10
3	Ораторське мистецтво	Катавеш Р.С. Требіна М.П.	Ораторське мистецтво: Навчальний посібник Ораторське мистецтво: Навчальний посібник	К.:Алерта, 2015 Х.:Право, 2015	15 15
4	Організація обслуговування в закладах торгівлі	Юрко І.В. Голошубова Н.О.	Організація торгівлі: Навчальний посібник Організація торгівлі: Навчальний посібник	К.:Літера, 2015 К.:КНТЕУ, 2013	20 10
5	Право соціального забезпечення	Бойко М.Д.	Право соціального забезпечення України: Навчальний посібник	К.:Патерик, 2014	20
6	Організація ресторанного і готельного господарства	Головка О.М. Ковешніков В.С. П'ятишська Н.О. П'ятишська Н.О.	Організація готельного господарства: Опорний конспект лекцій Організація готельно-ресторанної справи: Навчальний посібник Курсове проектування об'єкта готельно-ресторанного господарства: Навчальний посібник Проектування об'єкта готельно-ресторанного господарства: Навчальний посібник	К.:Кондор, 2013 К.:Кондор, 2015 К.:Кондор, 2016 К.:Кондор, 2016	20 10 10 10
7	Комерційна діяльність	Балабин П.Ю. Укладач Дробізова Л.І.	Комерційна діяльність: Підручник Комерційна діяльність: Збірник ситуаційних завдань	Х.:Світ книг, 2015 К.:НМЦ "Укоопосвіта", 2014	20 10
8	Охорона праці в галузі	Укладач: Войтович Н.М., Нілогова Н.А. Укладач Войтович Н.М., Атаманчук П.С. Коновалова О.В.	Охорона праці в галузі. Частина 1: Опорний конспект лекцій Охорона праці в галузі. Частина 2: Опорний конспект лекцій Охорона праці в галузі: Навчальний посібник Охорона праці в галузі. Практикум: Навчальний посібник	К.:НМЦ "Укоопосвіта", 2014 К.:НМЦ "Укоопосвіта", 2014 К.: Центр учбової літератури, 2013 К.: Центр учбової літератури, 2016	30 30 15 10
9	Нотаріат України	Упорядник Тетарчук І.В. Фурса С.Я.	Нотаріат України: Навчальний посібник Нотаріат України: Підручник	К.:Центр учбової літератури, 2015 К.: Алерта, 2015	15 10

Організація виробництва	Валутіна А.Л.	Процеси та апарати харчових виробництв: Навчальний посібник	Кам'янець-Подільський: Межаборн, 2013	40
	Григурко І.О.	Організація та планування виробництва: Навчальний посібник	Л.: Новий Світ, 2015	10

Загальна кількість навчальної літератури для підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» зі спеціальності 5.03040101 «Правознавство» складає 1551 примірник, в т.ч. українською мовою 1531 – примірник.

Голова експертної комісії:



к.ю.н., доцент О.С.Когута

Член експертної комісії:



С.В.Панасюк

З експертними висновками ознайомлений:

Ректор інституту



д.е.н. Л.М.Коваль

Директор коледжу



С.В.Леськова

КОПІЯ



НА НЕРУХОМЕ МАЙНО



Хмельницька обл., м. Хмельницький

01.12.2006

Управління житлово-комунального господарства

Тип об'єкта: Будівля фізкультурного комплексу загальною площею 1305,1 кв.м.

Адреса об'єкта: Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Ком'юнізм (вул. Фрунзе), буд. 3

Власник	Форма власності	Частина
Хмельницька обласна спілка споживчих товариств	приватна	1/1

Площа об'єкта: загальна площа 1305,1 кв.м.;

Паства: рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради

Дата: 10.11.2006

Номер: 822-Д

Вачальник управління



О. Виновал

Згідно з
Рішенням



І.М. Ковалюк

СВВ № 427160



ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ПРАВА ВЛАСНОСТІ НА НЕРУХОМОЕ МАЙНО

Хмельницьке бюро технічної інвентаризації

Номер заявки: 12733534
Дата: 01.12.2006

Регістраційний номер: 14973372
Тип об'єкта: будівля фізкультурного комплексу загальною площею 1305,1 кв.м.
Адреса об'єкта: Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Кам'яницька (вул. Фрунзе), буд. 2
Номер заявки: 1445 в книж: -

Назва	Назва комісії/права комісії	Форма власності	Плата
Хмельницька обласна спілка споживачів товариств	спілку про права власності / САБ №427160 / 01.12.2006 / Управління житлово-експлуатаційного господарства / рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради №427-Д від 10.11.2006р./	приватна	171

Дата прийняття рішення про реєстрацію права власності: 01.12.2006

Почальник БТІ: *Мустафіна О.В.*

Регістратор: *Царевич А.І.*



Згідно з рішенням
Решення № 885417
А.В. Ковалюк



... Пилип

судовий
Мико Євдокимович, 27 лютого 1967 року, Україна
"02" лютого 2012 року в Києві А.А., правовий захист
Виконавчий склад комісії (всього) склався з чотирьох осіб
одні з них є членами комісії в інших містах, інших
районах, інші, переважно перебувають на місцях
роботи тощо.
Варіант з номером 28
Сторінка номер 10 (всього сторінок)
сторінка 11 з 27 "до сторінки"

Handwritten signature



Протипуристано
і прокумерістано
на 2 вересня
2012 року
Мико Євдокимович



«**ВИКОНАВЕЦЬ**» - Хмельницький дитячо-юнацький спортивний клуб № 2 в особі директора Спортивного клубу Сергія Олександровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Решетарівський експериментальний професійно-педагогічний інститут «**ЗАМОВНИК**», в особі Коваль Людмила Михайлівна, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Предметом даного договору є надання послуги з тимчасового надання в користування спортивної споруди (стадіон) для проведення занять з фізичного виховання по вул. Хмельницька №11А (далі Послуги) відповідної якості, які «**ВИКОНАВЕЦЬ**» зобов'язується надати «**ЗАМОВНИКУ**», а «**ЗАМОВНИК**» зобов'язується прийняти відносно акту виконаних робіт та здійснити їх оплату на умовах даного Договору.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість надання послуг визначається тарифами, діючими на час надання послуг і встановлюється відповідно до акту виконаних робіт.

2.2. Оплата проводиться «**ЗАМОВНИКОМ**» згідно наданого «**ВИКОНАВЦЕМ**» акту виконаних робіт після надання послуг в 15-ти денний термін.

2.3. Послуги надються «**ВИКОНАВЦЕМ**» на підставі письмового повідомлення «**ЗАМОВНИКА**», де вказується час та місце проведення заняття.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. За невиконання або ненадання виконання умов договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

3.2. «**ВИКОНАВЕЦЬ**» гарантує високу якість наданих послуг.

3.3. Відповідальність за виконання праці, техніку безпеки, пожежну безпеку, індивідування та осунення майна з ними замовника під час заняття повністю покладається на «**ЗАМОВНИКА**»;

3.4. Всі суперечки, що можуть виникати під час дії Договору, вирішуються сторонами шляхом переговорів, у разі недосагнення згоди, спір вирішується в Господарському суді.

3.5. У разі не виконання договору винною стороною сплачується штраф у розмірі подвійної ставки ІВУ.

4. ФОР-МАТОР.

4.1. Сторони не будуть нести відповідальності за перевірочні, або перевіряючі виконання своїх зобов'язань, якщо це не пов'язано з певним діями такої особи обставини як: зухвалі, протидія вимогам, збробні конфлікти, емблези блокування тощо.






4.2. Сторона, що вироблює на собі дію форс-мажорних обставин повинна протягом 48 годин повідомити іншій стороні про їх настання (припинення) і досягти домовленості щодо продовження термінів виконання зобов'язань, або припинення дії Договору. Значення повідомлення повинно бути підтверджено Торгово-промислою палатою.

4.3. Неликвізність, або ненадлежає виконання Стороною п.4.2 Договору позбавляє її права посилається на дію обставин форс-мажор як на підставу для невиконання, або ненадлежає виконання своїх зобов'язань по даному Договору.

4.4 Якщо визвані обставини будуть продовжуватись більше двох місяців Сторони за взаємною згодою можуть припинити дію даного Договору з одностороннім проведенням фінансово-господарських розрахунків.

5. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Даний договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до повного виконання умов договору, але в будь-якому випадку не пізніше ніж до "31" грудня 2017 року.

5.2 Якщо жодна зі сторін за місяць до закінчення строку дії Договору письмово не повідомить іншу сторону про бажання розірвати Договір, цей Договір вважається продовженим на кожний наступний календарний рік.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН.

«ВИКОНАВЕЦЬ»		«ЗАМОВНИК»
Хмельницьке дитячо-юнацьке спортивна школа № 2	д/р 31556201152538	Хмельницький контрактний торговельно-сервісний інститут
ВГУ ДКСУ у Хмельницькій обл.	МФО 815013	Пр. № 5004014015, п. 70
ЗКІЮ 22770744	Директора ДЮСШ №2	в с/пів. А. «Хмельницька»
	С. О. Слупки	в м. Хмельницький, 190 315609
		ЄДРПОУ 35302544
		А. М. Ковалюк





№ 30/09-14
Від 30.09.2016р.

Ректору Хмельницького кооперативного
торгівельно-економічного інституту
Каваль Л.М.
2003, м. Хмельницький, пр. Єв'генівка, 1

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК пропозитивного стану об'єкту

« 29 » вересня 2016 року, мито, експертом з однієї протипожежного стану об'єкту Дубицьким В.В. (ліцензія Серія АЕ №291789) проведено огляд протипожежного стану фоксультурно-оздоровчого комплексу Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту, що знаходиться за адресою: м. Хмельницький, вул. Кам'янища, 3, в м. Хмельницькому.

Протипожежні відстані до сусідніх будівель та споруд, а також розриви між будівлями та спорудами відповідають вимогам ДБН 360-02¹, ДБН В.2.2-9-2009 та іншим нормативно-правовим актам з питань пожежної безпеки.

Одностороння будівля фоксультурно-оздоровчого комплексу загальною площею 1200 кв.м. згідно додатку «Д» ДБН В.1.1-7-2002 «Пожежна безпека об'єктів будівництва» відноситься до III ступеня важкощітності (будівлям переважно з каркатоно конструктивною схемою. Елементи каркаса – з металених незалізених конструкцій. Осередкувальні конструкції – з металених профільованих листів або інших негорючих листових матеріалів з негорючим утеплювачем або утеплювачем груп горючості Г1, Г2), перегородки будівлі оглядані, перекриття металеві, покриття відсутня, опалення центральне (водне), вентиляція природна, освітлення електричне.

Територія об'єкту систематично очищається від сміття, тара та регулярно видається у спеціально відведені місця. Пройшли в проходах до будівлі, помешкох під'їзді, зовнішнього інвентаря, обладнання та засобів пожежогасіння утримуються вільними. Дорожнє ґрунтове покриття слугує для проїзду помешкох автомобілів до будівлі яке забезпечує можливість під'їзду у будь-яку пору року в разі надзвичайної ситуації. Територія забезпечена зовнішнім освітленням для чіткого визначення місця розташування протипожежного обладнання, ахлад до будівлі.

Нижчим відповідальній особа за пожежну безпеку заборонено працювати з електрою використати відкритий вогонь поблизу будівлі та використовувати побутові електроприлади у не спеціально відведені місця. Також розпорядчим документом визначено спеціальні місця для куріння, які позначені відповідними знаками із встановленням урни (попілничка) з негорючим матеріалом. Встановлено порядок провадження обслуговуючого персоналу інструкціями, спеціального навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки. Визначено перелік і порядок огляду протипожежного стану заміщення робочого дня.

Згідно з протоколом огляду
Л.М. Каваль



Будівлі та приміщення своєчасно очищаються від ризикоманітного горючого сміття. Утримання засобів протипожежного захисту на об'єкті постійно зникається у призначеному стані та забезпечено їх технічне обслуговування.

Для виробничого приміщення (електрощитова) зловні на дзерка, а також у межах зон утримання виробничого призначення виконано категорії щодня вибухонебезпечної та пожежної небезпеки разом із класом зони за "Правилами будови електроустановок. Електрообладнання спеціальних установок".

На фасаді будівлі встановлено щасного екранника (назва вулиці, номер будинку), який освітлюється у темний час доби.

Кількість та розміри евакуаційних шляхів з будівлі фізкультурно-оздоровчого комплексу та приміщення, бачі конструюванні в планувальні рішення, умови освітленості, протяжність шляхів евакуації, їх облицювання (содоблення) відповідають вимогам ДБН В.1.1-7-2002 "Пожезна безпека об'єктів будівництва", ДБН В.2.2-9-2009 "Трамвайні будинки та споруди", ДБН В.2.2-13-2011 "Спортні та фізкультурно-оздоровчі споруди". В даності з будівлі є 3 евакуаційних виходи, які розташовані розокреджено та ведуть безпосередньо назовні, ширина дверей не менше 1,0 м., високіші з відраженням по ходу евакуації.

Шляхи евакуації (коридори) відповідають ДБН В.1.1-7-2002 «Пожезна безпека об'єктів будівництва».

Над евакуаційними виходами з будівлі встановлено світлові пожежники "Фіалі" із підключенням їх до аварійного електроживлення.

Експлуатація електроустановок відповідає вимогам Правил устаткування електроустановок, ДНАОП 0.00-1.32-01 «Правила будови електроустановок», «Правила технічної експлуатації електроустановок споживачів», «Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів». Електричні апарати, обладнання, електротроводи та кабелі за виконанням та ступенем захисту відповідають класу зони згідно з ПУЕ, із наявною апаратурою захисту від струми короткого замикання та інших аварійних режимів та застосуванням у вибухонебезпечних і пожежонебезпечних зонах відповідно до їх рівня вибухонебезпечності (ступеня захисту оболонки) класу зони. За ступенем надійності електрообладнання електроприймачі відносяться до III категорії. Електромережа виконана в металі та гофрованих рукавах, коробах. Групи розподільчі мережі електрозаплення виконані кабелем марки ВВГ. В будівлях передбачено робоче та аварійне електроосвітлення на напругу 220В. Пелючі встановлені запобіжники хабіровані із зазначенням на елементі номінального струму вставки. Застосування саморобних некаліброваних плавких вставок не допускається. Укладання, відгалуження та опішювання жил проводів і кабелів здійснюють за допомогою пресування, шарпання, паяння або з'єднаннями.

В електротроводах вибухонебезпечних і пожежонебезпечних зон відгалужувальні та відгалужувальні коробки закриті кришками з негорючих матеріалів. Електрошети, групи електрошети основної схеми підключення споживачів з позначальними написами і виконанням позначення номінального струму апарата захисту (плавної вставки).

Електротроводи, шинні щити, переміжні та інші подібні апарати встановлені на негорючій основі як на будівельному, так і на спорядковому стані (не пошкоджені). Електрозапильники закриті плафонними мушкетерами (копелами).

Згідно з вимогами

Згідно з вимогами





Перевірено технічної стан діючих електроустановок, захисної, автоматичних перевантажів і ліній передачі разом з електрифікованими й випробувальними роботами, проведено заміри опору імпедансу силових та освітлювальних електричних мереж, петля «фаза-нуль» (технічний звіт атестаційної електромонтажної лабораторії «Хмельницькомобомунітарпротоколи вимірювань» за № 119 від 8 жовтня 2015 року).

Вентиляція (природна) яка відповідає вимогам ДБН В.2.5-67-2013 "Опалення, вентиляція та кондиціонування".

Системи централізованого водовідведення відповідають вимогам ДБН В.2.5-75-2013 "Каналізація. Зовнішня мережа та споруди".

Для виявлення, локалізування та ліквідації пожег без залучення людини, захисту людей, матеріальних цінностей та довкілля від впливу небезпечних чинників пожежі, усі приміщення фізкультурно-оздоровчого комплексу обладнані системи протипожежного захисту відповідно до ДБН В.2.5-56-2014 "Системи протипожежного захисту" які з метою збереження покриття безвідмовної роботи на період терміну служби утримуються в постійній готовності до виконання ліцензійною організацією (договір на регламентне обслуговування і ремонт технічних засобів сигналізації від 17.01.2011 року за № 1701/1 ПП «Спецтехніка груп»).

Так, для електричного живлення компонентів системи, приймання та оброблення інформації від пожежних сповіщувачів, формування і передавання на інші пожежні пристрої сигналів про виявлення ознак гарики встановлені приставки-контрольні пристрої («Опріон»).

Для раннього виявлення пожежі та подання сигналу тривоги для евакуації необхідних заходів проведення забезпечені сповіщувачами димовими, тепловими та ручними (ПП-3, СПД-3.2).

Для забезпечення передавання сигналів сповіщення одночасно на існуючому загальному об'єкті, привіднення забезпечені системою оповіщення 2-го типу, 1-ого типу оповіщення - оповіщувачами світлозвуковими та звуковими (ОСЗ «Диміаль», ОС-1 «Векід»);

Будівля фізкультурно-оздоровчого комплексу забезпечені необхідною кількістю води для здійснення пожежогашіння та обладнані системами зовнішнього та внутрішнього протипожежного водопостачування відповідно до вимог ДБН В.2.5-74-2013 "Водосточення. Зовнішня мережа", ДБН В.2.5-64-2012 «Внутрішній водопровід та каналізація». Так, побудову будинку встановлено і пожежний гідрант на відстані не більше 100 метрів до якого забезпечено під'їзд з твердим покриттям і який пристосований для відбору води пожежно-рятувальною технікою будь-якої пори року. Мережі протипожежного водопостачування забезпечують потребу за нормами витрату та напір води на зовнішній пожежогашіння 10 м/с. Кришки лотків каналів підземних пожежних гідрантів очищені від бруду. На будівлі встановлено показники із літроним індикатором «ПГ», цифровими значеннями відстані в метрах від пожежника до гідранта, внутрішнього діаметра трубопроводу в міліметрах, значенням заду водопровідної мережі.

В спортивному залі встановлено 2 внутрішні пожежних криш-пожежних автоматизованих пожежних рукавом одностового з ним діаметри та сталом. Пожежні рукави утримуються сухими і заховані в «гармошку» та приєднані до кришки і сталю. На дзвоник пожежних сигналів з зовнішнього боку встановлено після літроним індикатору «ПГ» пороговий номер кришки і номер сигналу для виклику пожежно-рятувальної підрозділу.

Відомий адрес: 02164,
м. Київ, вул. Балтійська, 4а
Фактичний адрес: 04070,
м. Київ,
вул. Чарунівська, 94,
кв. 404
Тел. 044-507-27-01,
099-188-23-44

**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
ДУБІНСЬКИЙ ВОЛОДИМИР ВОЛОДИМИРОВИЧ**



ЄДРПОУ 307891210
Рег. 2600/038861600-0
ПАТ «Фірт»
МФО 351688

Усі приміщення забезпечені первинними засобами пожежогасіння згідно норм належності (вогнегасниками), а саме: ВП-2 – 2 шт., ВП-5 – 1 шт., ВВК-2 – 1 шт. Місце розташування, обліковий номер та дата проведення технічного обслуговування вогнегасників записано в журналі обліку вогнегасників згідно Наказу МНС №152 від 02.04.2004 року

Для зазначення місцезнаходження первинних засобів пожежогасіння встановлено вказівні знаки згідно з ДСТУ ISO 6309:2007 "Противопожарный знак. Знаки безпеки. Форма та колір", ГОСТ 124.026-76 "ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности". Знаки розміщені на вказаних місцях на висоті 2 - 2,5 м від рівня підлоги.

Переносні вогнегасники розміщені шляхом вивішування на вертикальній конструкції на висоті не більше 1,5 м від рівня підлоги до нижнього торця вогнегасника і на відстані від дверей, покритий для її повного відчинення (у легкодоступних та вказаних місцях, а також у пожегобезпечених місцях, де знайшлися вжиті для пожегасіння засоби).

Наказом № 226-О від 30.12.2015 року призначено відповідальну особу за пожегову безпеку та цивільний захист яка прийняла наванчання та отримала відповідне підвищення (посвідчення навчального пункту НМЦ ЦЗ та БЖД Хмельницької області серія 21 № 000387 від 28.05.2015 року про проходження навчання та перевірки знань з питань пожегової безпеки)

В приміщеннях поблизу телефонів встановлено на вказаних місцях номер виклику державної служби України з надзвичайних ситуацій. Заведено журнал реєстрації інструктажів працівників з питань пожегової безпеки, журнал ведеться, працівники свої обов'язки на випадок пожеги або надзвичайної ситуації знають. Приміщення забезпечені знаками безпеки згідно ДСТУ ISO 6309:2007. Над розетками встановлені плакатчики «220 В». В наявності Інструкції про захист з пожегової безпеки для території, будівель та приміщень; Інструкції про дії персоналу при загорі або виникненні надзвичайних ситуацій; Інструкції щодо виконання вимог технічної безпеки, цивільного захисту та порядку дій у разі виникнення аварійних ситуацій (аварій).

Проведено експертно-протипожежого статусу порушень нормативних актів, нормативних актів та правил не виявлено.

Експертну справу:

експерт з оцінки протипожежного

стану об'єкта: ФО-П Дубінський В.В.

Дубінський В.В.



Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.