

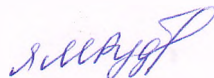
Ухвала

Вченої ради Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту з питання «Про результати освітньої діяльності інституту за I семестр 2015–2016 н.р.» (протокол №5 від 16.02.2016 р.)

Доповідач: в.о. першого проректора, к.п.н. Дзяна О.С.

1. Інформацію про результати освітньої діяльності інституту за I семестр 2015–2016 н.р. прийняти до відома та надати для обговорення на засіданнях кафедр.
Відповідальний: в.о. першого проректора.
Термін виконання: до 18.02.2016 р.
2. Обговорити результати навчально-виховної діяльності у I семестрі на засіданнях кафедр та розробити конкретні заходи щодо підвищення якості знань студентів і подати у навчальний відділ інституту.
Відповідальні: завідувачі кафедр.
Термін виконання: до 29.02.2016 р.
3. Результати аналізу по якійсній успішності студентів інституту в розрізі дисциплін кафедр та загальний аналіз по роботі кафедри за I семестр 2015–2016 н.р. подати у формі звіту у деканат інституту.
Відповідальні: завідувачі кафедр.
Термін виконання: до 18.02.2016 р.
4. З метою реалізації системного контролю за якістю освітньої діяльності провести ректорські контрольні роботи з дисциплін фахової підготовки.
Відповідальні: перший проректор, декани факультетів, керівник навчального відділу.
Термін виконання: 18.04.2016 – 29.04.2016 р.
5. З метою підвищення якості викладання дисциплін, що закріплені за кафедрами інституту, забезпечення чіткої професійної мотивації, орієнтації навчання на практичну професійну діяльність запровадити та продовжити:
 - 5.1. Напрацювання викладачів із самостійної роботи у вигляді структурної частини навчально-методичного комплексу дисципліни та розмістити в електронному репозитарії бібліотеки інституту.
Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.
Термін виконання: 29.02.2016 р.
 - 5.2. Продовжити практику залучення провідних фахівців різних галузей економіки, права, ІТ – технологій, торгівлі та сфери обслуговування для проведення лекційних, практичних занять та інших видів навчальної роботи.
Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники, керівник навчально-методичного відділу.
Термін виконання: протягом II семестру.
 - 5.3. Провести аналіз апробованих пакетів прикладних та інформаційних програм, що сприяють ефективному виконанню професійних завдань, подати пропозиції щодо їх оновлення.
Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники, керівник інформаційного відділу.
Термін виконання: до 29.02.2016 р.

Вчений секретар



Я.А. Мудра-Рудик

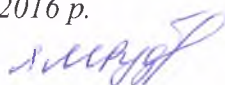
Ухвала

Вченої ради Хмельницького кооперативного торговельно-економічного інституту з питання «Про стан роботи студентського самоврядування протягом 2012–2015 н.р.» (протокол №5 від 16.02.2016 р.)

Доповідач: керівник відділу студентських об'єднань Домбровська О.М.

1. Активізувати роботу органів студентського самоврядування у напрямках, визначених ст. 40 ЗУ «Про вищу освіту».
Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, керівник відділу студентських об'єднань.
Термін виконання: постійно.
2. У зв'язку із завершенням навчання чинної голови студентського Віче провести вибори голови та членів студентського Віче ХКТЕІ.
Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, керівник відділу студентських об'єднань, студентське Віче.
Термін виконання: березень 2016 р.
3. Представникам студентського самоврядування ХКТЕІ здійснити моніторинг позааудиторної гурткової роботи зі студентством, виробити критерії її ефективності у напрямі залученості (охопленості) студентів, зв'язку із зовнішнім середовищем – фахівцями-практиками, роботодавцями, органами державної влади.
Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, керівник відділу студентських об'єднань, студентське Віче.
Термін виконання: до 01.04.2016 р.
4. Посилити співпрацю у рамках «адміністрація – куратор – студентське самоврядування на рівні академічної групи – студентське Віче ХКТЕІ» у академічних групах інституту з метою активізації позааудиторної роботи та відобразити даний вид роботи у планах виховної роботи кураторів академічних груп.
Відповідальні: керівник відділу студентських об'єднань, куратори академічних груп, студентське Віче.
Термін виконання: протягом II семестру.
5. З метою формування правосвідомості, соціальної відповідальності студентської молоді сприяти виробленню нових підходів до виховання студентської молоді розробити комплексну програму превенції негативних соціальних явищ у студентському середовищі із залученням представників громадських організацій, органів державної влади, кураторів, лікарів, студентського самоврядування.
Відповідальні: керівник відділу студентських об'єднань, куратори академічних груп, студентське Віче.
Термін виконання: протягом II семестру.
6. З метою упорядкування законодавчо-нормативної бази студентського самоврядування відповідно до Закону України «Про вищу освіту»:
 - 6.1. Розробити і обговорити на засіданнях Студентського Віче та представити для обговорення на засідання адміністративної ради Положення щодо іменних стипендій студентам за вагомі досягнення у науковій, громадській та виховній роботі.
Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, керівник відділу студентських об'єднань, студентське Віче.
Термін виконання: до 29.03.2016 р.
 - 6.2. Обговорити на засіданнях студентського Віче та представити для затвердження на вченій раді Положення про використання коштів, наданих студентському самоврядуванню.
Відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, керівник відділу студентських об'єднань, студентське Віче.
Термін виконання: до 15.04.2016 р.

Вчений секретар



Я.А. Мудра-Рудик